

社会福祉法人千厩寿慶会
令和2年度
事業報告書



社会福祉法人千厩寿慶会 令和2年度 事業報告書 目次

	ページ
法人の概要・沿革	1
運営組織図	3
I. 法人本部事務局	
1. 中長期計画に対する主なる取り組み状況	4
2. 理事会の状況	5
3. 評議員会の状況	5
4. 監事会の状況	5
5. 法人が委嘱する委員等の状況	5
6. 経営会議の状況	5
7. 地域貢献事業の状況	6
8. 地域交流事業の状況	6
9. 職員の状況	6
10. 職員の健康管理及び安全衛生管理に関する状況	7
11. 職員の福利厚生に関する状況	7
12. 職員研修会の開催状況	8
13. その他	8
II. 特別養護老人ホーム千寿荘	
1. 年度目標に対する取り組み状況	9
2. 入退居の状況	10
3. 年齢別・性別入居者の状況	10
4. 性別・出身地及び介護度区分の状況	10
5. 在居期間の状況	10
6. 日常生活自立度の状況	11
7. 外泊の状況	12
8. 面会の状況	12
9. 入院の状況	12
10. 居室稼働率の状況	12
11. 短期入所生活介護事業の状況	12
12. 主なる行事の状況	13
13. ボランティア・来訪者の状況	13
14. 食事に関する状況	14
15. 介護事故の状況	15
16. 相談・苦情の状況	17
17. 健康管理に関する状況	17
18. 家族との連携に関する状況	18
19. 地域貢献等に関する状況	18
20. 防災対策に関する状況	18
21. 施設内会議等の状況	18
III. 特別養護老人ホームひなた苑	
1. 年度目標に対する取り組み状況	20
2. 入退居の状況	21
3. 年齢別・性別入居者の状況	21
4. 性別・出身地及び介護度区分の状況	21
5. 在居期間の状況	21
6. 日常生活自立度の状況	22
7. 外泊の状況	23
8. 面会の状況	23
9. 入院の状況	23
10. 居室稼働率の状況	23
11. 行事・地域交流の状況	23
12. ボランティアの状況	24
13. 食事に関する状況	24
14. 介護事故の状況	25
15. 相談・苦情の状況	26
16. 健康管理に関する状況	26
17. 家族との連携に関する状況	27
18. 地域貢献等に関する状況	27
19. 防災対策に関する状況	27
20. 運営推進会議の状況	27
21. 施設内会議等の状況	27


IV. 通所介護事業所（デイサービスセンター）	
1. 営業日・営業時間・利用時間及び通常の事業の実施地域	29
2. 年度目標に対する取り組み状況	29
3. 月別利用状況	30
4. 性別・介護度別利用状況	30
5. 性別・年齢別利用状況	30
6. 稼働率の状況	30
7. 主なる行事等の状況	31
8. ボランティアの状況	31
9. 介護事故の状況	32
10. 相談・苦情の状況	32
11. 家族との連携に関する状況	33
12. 防災対策に関する状況	33
13. 協力医療機関の状況	33
14. 事業所内会議等の状況	33
V. 訪問介護事業所（ホームヘルプサービスセンター）	
1. 利用日・利用時間及び通常の事業の実施地域	34
2. 年度目標に対する取り組み状況	34
3. 月別利用状況	35
4. 性別・介護度別利用状況	35
5. 性別・年齢別利用状況	35
6. 家族との連携に関する状況	35
7. 相談・苦情の状況	36
8. 協力医療機関の状況	36
9. 事業所内会議等の状況	36
VI. 障害者自立支援事業所（ホームヘルプサービスセンター）	
1. 利用日・利用時間及び通常の事業の実施地域	37
2. 年度目標に対する取り組み状況	37
3. 身体障害者の月別利用状況	38
4. 知的障害者の月別利用状況	38
5. 精神障害者の月別利用状況	38
6. 協力医療機関の状況	38
VII. 訪問入浴事業所（ホームヘルプサービスセンター）	
1. 利用日・利用時間及び通常の事業の実施地域	39
2. 年度目標に対する取り組み状況	39
3. 月別利用状況	39
4. 性別・介護度別利用状況	39
5. 性別・年齢別利用状況	39
6. 協力医療機関の状況	39
VIII. 居宅介護支援事業所	
1. 営業日・営業時間及び通常の事業の実施地域	40
2. 年度目標に対する取り組み状況	40
3. 介護保険報酬請求状況	41
4. 性別・介護度別利用状況	41
5. 性別・年齢別利用状況	41
6. 要介護認定調査の状況	41
7. 家族との連携に関する状況	42
8. 地域貢献等に関する状況	42
9. 事業所内会議等の状況	42
IX. 在宅介護支援センター	
1. 年度目標に対する取り組み状況	43
2. 月別相談者の状況	43
3. 地区別相談者の状況	43
4. 相談方法	43
5. 相談の内訳	44
6. 移動喫茶ひまわりの状況	45
7. 老人クラブ／認知症について語り合うお茶会への参加状況	45

外部研修(出張)等の状況

法人の概要・沿革

法人名	社会福祉法人千厩寿慶会	代表者名	理事長 小野寺 洋一
主たる事務所の所在地	岩手県一関市千厩町千厩字脇谷28番地5		
認可年月日・番号	平成11年3月23日 岩手県指令長第1028号	設立登記年月日	平成11年3月26日
役員定数	理事6名 監事2名		
運営事業			
(1) 社会福祉事業			
第一種社会福祉事業 : 特別養護老人ホーム千寿荘の設置経営 : 特別養護老人ホームひなた苑の設置経営			
第二種社会福祉事業 : 老人デイサービス事業〔千厩寿慶会指定通所介護事業所〕 : 老人短期入所事業〔千厩寿慶会短期入所生活介護事業所〕 : 老人居宅介護等事業〔千厩寿慶会指定訪問介護事業所〕 : 障害者福祉サービス事業〔千厩寿慶会障害者自立支援事業所〕 : 老人介護支援センター運営事業〔千厩寿慶会在宅介護支援センター〕			
(2) 公益事業 : 訪問入浴介護事業〔千厩寿慶会訪問入浴事業所〕 : 居宅介護支援事業〔千厩寿慶会指定居宅介護支援事業所〕			

受託事業	: 生活管理指導短期宿泊事業〔千厩寿慶会短期入所生活介護事業所〕 : 生きがいデイサービス事業〔千厩寿慶会指定通所介護事業所〕 : 生活管理指導員派遣事業〔千厩寿慶会指定訪問介護事業所〕 : 介護予防サービス計画作成業務〔千厩寿慶会指定居宅介護支援事業所〕
------	---



シンボルマーク

法人の基本理念

『 明るく 楽しく 元気よく 』

〔利用者領域〕
利用者の立場になって、安心と希望という楽しみを提供します。

〔地域社会領域〕
地域社会の福祉発展のため、元気のある地域づくりに貢献します。

〔職員領域〕
職員は健康と明るさを持ち、目標達成に向かって進化します。

沿 革

〔法人設立前〕

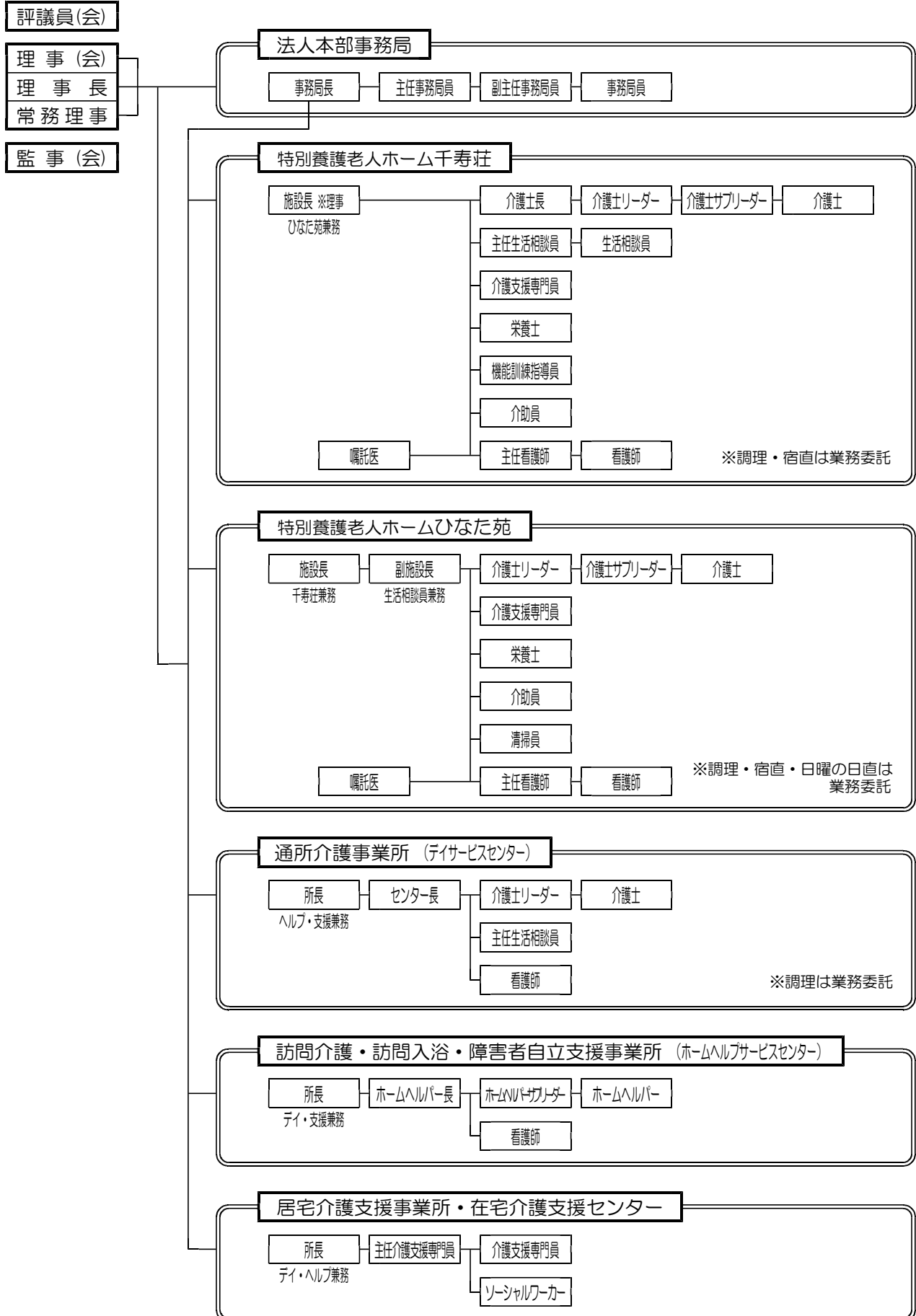
- 昭和54年 4月 : 千厩町立特別養護老人ホーム千寿荘開設 (50床)
- 平成 2年 2月 : 特別養護老人ホーム千寿荘に短期入所専用居室増築 (6床)
- 平成 3年 3月 : 千厩町立デイサービスセンター開設 (定員25名)
- 平成 4年度 : 特別養護老人ホーム千寿荘大規模修繕 (暖房) 工事施工
- 平成 5年度 : 特別養護老人ホーム千寿荘大規模修繕 (屋根) 工事施工
- 平成 6年度 : 特別養護老人ホーム千寿荘に在宅介護支援センター増築

〔法人設立後〕

- 平成11年 3月 : 社会福祉法人千厩寿慶会設立〔理事定数11名・監事定数2名〕
※特別養護老人ホーム千寿荘・千厩町デイサービスセンター・老人短期入所事業
老人居宅介護等事業は、千厩町からの委託事業
- 平成12年度 : 特別養護老人ホーム千寿荘に介護実習室増築
- 平成12年度 : デイサービスセンター増築 (定員30名に増員)
- 平成12年 4月 : 介護保険法施行
※訪問介護及び訪問入浴介護事業が千厩町から法人に移管、その他の事業は委託事業として継続
- 平成13年10月 : 評議員会設置〔評議員定数23名〕
- 平成14年 6月 : 特別養護老人ホーム千寿荘増築 (80床に増床)
増築に伴い、厨房改修工事施工
- 平成15年 5月 : 千厩寿慶会指定居宅介護支援事業所開設
- 平成15年 4月 : 支援費制度による身体障害者及び知的障害者の居宅介護等事業開始
- 平成17年 4月 : 市町村合併に伴い、千厩町と「町有財産使用賃貸借契約」(※特別養護老人ホーム千寿荘及びデイサービスセンター建物)及び「町有財産譲渡契約」(※特別養護老人ホーム千寿荘及びデイサービスセンター備品)締結
- 平成17年 4月 : 特別養護老人ホーム千寿荘・デイサービスセンター・老人短期入所事業について、千厩町から事業移管を受け、実施する全事業が法人経営に移行
- 平成17年 4月 : 千厩寿慶会在宅介護支援センター開設
- 平成18年 4月 : 障害者自立支援法による身体・知的・精神障害者の居宅介護等事業を千厩寿慶会障害者自立支援事業所において開始
- 平成19年 4月 : 理事定数を1名減員し、10名に変更
- 平成20年 5月 : 社会福祉法人千厩寿慶会第1次中長期計画策定
- 平成20年10月 : 法人役員は、評議員会において選任することに変更
- 平成21年 2月 : 特別養護老人ホーム千寿荘耐震診断実施、適切と判定
- 平成21年 5月 : 社会福祉法人千厩寿慶会基本理念の改定・法人シンボルマーク制定
- 平成21年度 : 特別養護老人ホーム千寿荘大規模リフォーム工事施工
- 平成22年 3月 : 社会福祉法人千厩寿慶会第2次中長期計画策定
- 平成23年 3月 : 一関市と「建物無償譲渡契約」(※特別養護老人ホーム千寿荘及びデイサービスセンター建物)締結
- 平成23年度 : 特別養護老人ホーム千寿荘パッケージ型自動消火設備設置工事施工
- 平成23年度 : 東日本大震災により、特別養護老人ホーム千寿荘災害復旧工事施工
- 平成23年 3月 : 一関市と「市有財産使用賃貸借契約」(※ひなた苑敷地)締結
- 平成23年 5月 : 常務理事を選任配置
- 平成24年 5月 : 特別養護老人ホームひなた苑開設 (29床)
- 平成25年 3月 : 社会福祉法人千厩寿慶会第3次中長期計画策定
- 平成28年 4月 : 特別養護老人ホームひなた苑について、単独施設からサテライト施設に変更
- 平成29年 4月 : 社会福祉法の一部改正に伴い、理事定数6名、評議員定数7名に変更
- 平成29年 6月 : 社会福祉法の一部改正に伴い、社会福祉法人千厩寿慶会社会福祉充実計画策定
- 平成30年 3月 : 社会福祉法人千厩寿慶会第4次中長期計画策定
- 平成31年 3月 : 社会福祉法人千厩寿慶会ホームページ開設
- 令和元年11月 : 千厩寿慶会設立20周年記念式典・祝賀会開催

運営組織図

令和3年3月31日現在



I. 法人本部事務局

1. 中長期計画に対する主なる取り組み状況

社会福祉法人千厩寿慶会第4次中長期計画〔計画期間：平成30年度～令和4年度〕

計画事項	経営組織機能の充実・強化並びに経営の透明性及び公益的活動の推進
取組結果	① 在宅介護支援センターの運営委託料収入が無くなりましたが、「移動喫茶ひまわり」について、法人の公益活動の一環として継続実施しております。
計画事項	事業及び給付管理体制の強化
取組結果	① ハラスメント防止規程を一部改正し、職員が相談しやすい環境を整えるため、法人本部事務局を相談窓口として事務局員2名を配置し、事業管理体制の強化を図っております。 ② 職員への防災上の緊急連絡及び事務連絡事項等の伝達方法について、固定電話から携帯電話によるメール送信に変更し、危機管理対策の強化を図っております。
計画事項	経営状況の把握及び経営基盤の確保
取組結果	① 特別養護老人ホーム千寿荘において、令和2年4月から夜勤者を4名から5名に変更、また、特別養護老人ホームひなた苑において、令和2年12月から夜勤者を2名から3名に変更し、入居者へのサービスの質の向上を図るとともに、夜勤職員配置加算の算定を行い収入増に繋げております。
計画事項	事業従事者の確保及び質の向上
取組結果	① 令和2年4月1日付をもって岩手県から「いわて健康経営認定事業所」の認定を受け、法人職員の健康づくりの推進を図っております。 ② 県立千厩高等学校を会場とした「福祉のしごと紹介事業(出前講座)※岩手県社会福祉協議会主催」に出席するとともに、新型コロナウイルス感染症の影響により、各種就職説明会が中止されたことから、当法人独自の就職説明会の開催を通し、令和3年4月1日付をもって高校新卒予定者5名の採用を決定しております。 なお、令和2年11月には、千厩高校の「企業情報ガイダンス」に参加し、高校2年生88名に対し、当会の事業内容について説明を行っております。 ③ 東京圏からの移住者に対する就職PRに繋げる為、「岩手県移住支援事業・マッチング支援事業実施要項に基づく、マッチング支援事業における移住支援金対象法人」に申請し、令和3年1月4日付をもって登録を受けております。
計画事項	特別養護老人ホーム千寿荘の新築移転計画
取組結果	① 既存施設の活用に関し、令和2年7月、デイサービスセンター空調増設電源工事を施工しております。 ② 既存施設の活用に関し、令和3年1月、特別養護老人ホーム千寿荘幹線動力移設更新及び増築棟空調設備設置工事契約を締結し、施工開始しております。

2. 理事会の状況

回	開催日	出席者	案件
1	令和2年 6月 9日	理事5名 監事2名	報告3件 議案4件
2	令和2年 6月25日	理事6名 監事2名	議案3件
3	令和2年10月22日	理事5名 監事2名	報告2件 議案4件
4	令和3年 1月28日	理事6名 監事2名	議案3件
5	令和3年 3月11日	理事6名 監事2名	報告2件 議案8件

3. 評議員会の状況

回	開催日	出席者	案件
1	令和2年 6月25日	評議員7名 理事6名 監事2名	報告1件 議案2件
2	令和3年 3月23日	評議員7名 理事5名 監事1名	報告3件

4. 監事会の状況

回	開催日	監査対象月	出席監事
1	令和2年 5月21日	令和2年 1月～ 3月 令和元年度決算	2名
2	令和2年 8月 6日	令和2年 4月～ 6月	2名
3	令和2年11月19日	令和2年 7月～ 9月	2名
4	令和3年 2月 9日	令和2年10月～ 12月	2名

※会計処理に関し、税理士法人と「法人の会計監査・税務相談・決算書類の作成業務委託契約」を締結

5. 法人が委嘱する委員等の状況

委員等の名称	員数	備考
評議員	7名	
評議員選任・解任委員	2名	外、法人監事2名・法人本部事務局長
苦情解決第三者委員	3名	
特別養護老人ホーム入所検討委員	3名	外、法人職員4名
運営推進会議委員	6名	地域密着型サービス事業所(ひなた苑)が設置する会議

6. 経営会議の状況

設置目的：社会福祉法人千厩寿慶会が運営する各事業の現況及び課題等について、法人理事及び各事業所管理者等との情報共有を図るとともに、適時適正な事業運営に向けた協議を行い、もって、経営組織機能の充実・強化を図ることを目的として設置する。

(※経営会議設置要綱)

出席者：理事長・常務理事・理事・法人本部事務局長・千寿荘施設長(ひなた苑施設長兼務 ※理事)
居宅介護支援事業所長(デイサービス・ホームヘルプサービス所長兼務)・ひなた苑副施設長
デイサービスセンター長・ホームヘルパー長

開催日：毎月1回

開催場所：特別養護老人ホーム千寿荘介護実習室

7. 地域貢献事業の状況

(1) 利用者負担軽減事業（法人減免）の状況

事業所名	千寿荘	ひなた苑	合計
減免者数(実人数)	16	5	21
前年度減免者数(実人数)	19	8	27

- (2) 在宅介護支援センターによる公益活動「移動喫茶ひまわり」の開催
 ※詳細は、在宅介護支援センター「移動喫茶ひまわりの状況」に記載
- (3) 講師派遣
 一関市立千厩中学校「2学年職業学習」
 令和3年 2月18日：法人事務局員
 ※各事業所については、それぞれ「地域貢献等に関する状況」に記載
- (4) 千厩寿慶会職員親睦会による近隣道路等の清掃
 ※新型コロナウイルス感染症予防により中止
- (5) 福祉避難所の開設〔最大受入数：千寿荘30名・ひなた苑5名〕
 ※令和2年度の実績はありません。

8. 地域交流事業の状況

「千厩寿慶会地域懇談会」、「千厩寿慶会夏まつり」等の事業は、新型コロナウイルス感染症予防により中止しております。

9. 職員の状況

(1) 部署別配置職員の状況

令和3年3月31日現在

部署\内訳	正規職員	無期職員	再雇用職員	臨時・パート職員	合計
法人本部事務局	4	0	0	0	4
特別養護老人ホーム千寿荘	31	1	3	18	53
特別養護老人ホームひなた苑	15	3	2	6	26
デイサービスセンター	9	0	0	2	11
ホームヘルプサービスセンター	3	2	1	3	9
居宅介護支援事業所 在宅介護支援センター	6	0	0	0	6
合計	68	6	6	29	109
前年同期合計	65	8	5	28	106

※兼務職員は、主業務部署に記載

※配置職員数は、令和3年3月31日付、退職職員を含む

(2) 職員の採用及び退職の状況

採用：9名（前年度：14名）

退職：6名（前年度：4名）

(3) 職員の主なる福祉関係国家資格の取得状況（令和3年3月31日現在）※重複あり

社会福祉士：3名（前年同期：3名）

介護福祉士：56名（前年同期：55名）

介護支援専門員：13名（前年同期：13名）

- (4) 職員の有給休暇の取得状況（部署別年間平均 ※年度内全期間就労者）
- | | | | |
|----------------------|--------|-------------|------------|
| 法人本部事務局 | : 6.1日 | 最高: 7日 | ・最低: 5日1時間 |
| 特別養護老人ホーム千寿荘 | : 5.9日 | 最高: 21日 | ・最低: 2日 |
| 特別養護老人ホームひなた苑 | : 5.3日 | 最高: 11日 | ・最低: 1日 |
| デイサービスセンター | : 2.6日 | 最高: 4日5時間 | ・最低: 1日 |
| ホームヘルプサービスセンター | : 9.7日 | 最高: 20日1時間 | ・最低: 3日6時間 |
| 居宅介護支援事業所・在宅介護支援センター | : 5.4日 | 最高: 6日5時間 | ・最低: 4日4時間 |
| 全体平均 | : 5.9日 | (前年度: 6.9日) | |
- (5) 職員の時間外勤務の状況（部署別年間平均 ※年度内全期間就労者）
- | | | | |
|----------------------|----------|---------------|-----------|
| 法人本部事務局 | : 4時間 | 最高: 5時間 | ・最低: 3時間 |
| 特別養護老人ホーム千寿荘 | : 11.8時間 | 最高: 173時間 | ・最低: 1時間 |
| 特別養護老人ホームひなた苑 | : 30時間 | 最高: 17時間 | ・最低: 1時間 |
| デイサービスセンター | : 31時間 | 最高: 93時間 | ・最低: 6時間 |
| ホームヘルプサービスセンター | : 16.4時間 | 最高: 44時間 | ・最低: 4時間 |
| 居宅介護支援事業所・在宅介護支援センター | : 25.6時間 | 最高: 29時間 | ・最低: 23時間 |
| 全体平均 | : 28.8時間 | (前年度: 40.1時間) | |
- (6) 次世代育成支援対策推進法及び女性活躍推進法に基づく一般事業主行動計画(第2期)の取り組み
- ① 事業所管理者等による時間外勤務の削減状況のチェック及び業務分担の見直し
 - ② 定時帰宅デーの実施（毎月15日プラス1日）
 - ③ 男性職員の育児休業取得者1名以上 ※令和2年度における取得者はありません。
 - ④ 女性職員の育児休業取得率90%以上の維持 ※令和2年度における取得率100%

10. 職員の健康管理及び安全衛生管理に関する状況

- (1) 歯科検診（協会けんぽ事業）：令和2年9月〔希望者6名〕
- (2) 定期健康診断：令和2年11月〔35歳未満または健康保険未加入職員26名〕
- (3) 生活習慣病予防検診：令和2年11月〔35歳以上健康保険加入職員58名〕
- (4) 生活習慣病予防検診・付加健診：令和2年10月〔40歳・50歳の職員7名 ※希望職員〕
- (5) 特定業務従事職員(※夜勤従事職員)健康診断：令和2年4月〔千寿荘・ひなた苑介護士33名〕
- (6) 人間ドック：令和2年9月～10月〔45歳・55歳・65歳の職員7名 ※希望職員〕
- (7) インフルエンザ予防接種：令和2年11月〔職員101名・宿直委託員4名・日直委託員1名〕
- (8) ストレスチェック：令和2年10月〔職員全員〕
- (9) 産業医による定期巡視及び健康指導：毎月1回
- (10) 衛生委員会の開催：毎月1回
- (11) 衛生管理者による安全衛生管理計画の策定及び評価
- (12) 「いわて健康経営認定事業所」の認定並びに「いわて健康経営アワード2020」の応募による法人職員の健康づくりの推進
- (13) 安全衛生対策の取り組み
 - ① 安全対策に係る危険箇所の表示等「見える化」の実施
 - ② 安全衛生意識の高揚に係る「安全衛生方針」の策定及び掲示
- (14) 新型コロナウイルス感染症対策に係る取り組み
令和2年8月、新たに「新型コロナウイルス感染症対策マニュアル」を策定以降、感染状況に合わせ随時修正の上、周知徹底

11. 職員の福利厚生に関する状況

- (1) 人間ドック経費助成：7名（45歳・55歳・65歳の職員 ※希望職員）
- (2) 「社会福祉法人千厩寿慶会職員研修等助成要綱」に基づく助成
 - ① 介護職員初任者研修受講料、テキスト代助成：1名
 - ② 介護職員実務者研修受講料、テキスト代助成：3名
 - ③ 介護福祉士資格取得試験旅費助成：6名
- (3) 社会福祉法人千厩寿慶会看護師奨学金貸与規程に基づく助成：1名
※平成31年4月から助成開始

12. 職員研修会の開催状況

- ① 開催日：令和2年 4月1日
テーマ：法人の概要及び基本理念について・介護保険制度について
各事業所のサービス概要について・給食サービスについて
看護業務及び介護との連携について・服務及び福利厚生と安全衛生について
出席者：新採用職員2名・正規登用職員1名・中途採用職員3名
講師：常務理事・法人本部事務局長・千寿荘施設長・居宅介護支援事業所長
各事業所管理者・千寿荘生活相談員・千寿荘介護長・千寿荘栄養士 外
開催場所：特別養護老人ホーム千寿荘介護実習室
- ② 開催日：令和2年 4月16日
テーマ：法人の概要及び基本理念について・介護保険制度について
各事業所のサービス概要について・給食サービスについて
看護業務及び介護との連携について・服務及び福利厚生と安全衛生について
出席者：中途採用職員5名
講師：常務理事・法人本部事務局長・千寿荘施設長・居宅介護支援事業所長
各事業所管理者・千寿荘生活相談員・千寿荘介護長・千寿荘栄養士 外
開催場所：特別養護老人ホーム千寿荘介護実習室
- ③ 開催日：令和2年6月16日・6月18日・6月22日・6月26日
テーマ：職員の処遇と他法人との比較について
出席者：法人職員93名
講師：法人本部事務局員
開催場所：特別養護老人ホーム千寿荘介護実習室・特別養護老人ホームひなた苑交流ホール
- ④ 開催日：令和2年11月9日・11月11日・11月12日
テーマ：年末調整等について・千寿荘移転新築に向けたスケジュールについて
出席者：法人職員87名
講師：法人本部事務局員
開催場所：特別養護老人ホーム千寿荘介護実習室

13. その他

- (1) 就職活動に伴う来訪者（事業所見学）
令和2年7月29日・7月31日・8月3日：一関市内高校生6名
- (2) 『地域における公益的な取り組み』に関するインタビュー調査
令和2年11月26日：岩手県立大学大学院生1名
対応職員：法人本部事務局長・主任事務局員

1. 年度目標に対する取り組み状況

<p>第1 重点目標</p>	<p>24時間シートに沿った統一した個別ケアの取り組みの推進 ① 個々に作成された24時間シートの内容の把握 ② 24時間シートの一覧化を図り、業務の簡素化・平準化に努めます。 ③ ブロック会議に於いて、情報の共有と共通理解を深め、統一したケアの提供に努めます。</p>
<p>取組結果</p>	<p>① について 24時間シートをケアプランに反映する事でケア内容が明確化され、統一したサービスの提供に繋がっております。 ② について 24時間シートの一覧化までは至らなかったものの、シートを活用を行うと共に、排泄時間等を個々のパターンに合わせる事で個別ケア、及び、業務の簡素化に繋げる事が出来ております。 今後、誰が対応しても同じケアが出来る様一覧化の作成に努めて参ります。 ③ について 年度初めは、本館・新館それぞれでブロック会議を行っておりましたが、ユニットに分割して行く中で、ユニット会議と名称を変更しています。ユニット毎に話し合う事で、個別ケアのより深い内容を情報共有ができ、統一したケアの提供に繋がっております。又、一人一人の対応の変化・変更を話し合う事で、より細やかで柔軟な個別ケアの提供が出来ております。</p>
<p>第2 重点目標</p>	<p>ユニットケア体制の取り組みの推進 ① 86床を分割し、4～6ユニット体制への確立 ② ユニット体制に伴う、職員の勤務体制の見直し ③ ユニットケア・個別ケアに対応する為の業務の改善 ④ カリキュラムに沿った新人職員の育成</p>
<p>取組結果</p>	<p>① について 86床を本館2ユニット・新館2ユニットの4ユニットの体制としております。次年度においては、更に5～7ユニットの体制作りに取り組んで参ります。 ② について ユニット毎に職員を配置し固定化を図りましたが、職員の退職・異動、又、勤務時間の偏り等があり、日によって他ユニットの対応をする事もあります。しかし、夜勤体制を4人から5人にする事により体制を見直すきっかけとなり、試行しながら見直しを図って参りました。今後も入居者の生活に合わせた勤務の見直しを図って参ります。 ③ について ユニット化により、入居者と関わる時間や個々の情報量を増やす事が出来ております。ハード面では、難しいところもありますが、ユニット会議において、都度、業務の見直し・改善を図りより良いサービスの提供に努めております。 ④ について 新人職員2名と勤続3年未満の職員を対象に行っております。 1) 指導員によるシフト毎の業務の指導 2) 段階を踏みながらのレベルアップ・スキルアップ指導 3) 「教育チェックシート」を作成し、自己評価・指導員評価の実施 4) 面接・アドバイス・振り返りの実施 5) 吸引実技指導講習会（看護師講師） 6) ケアプラン作成の講習会（相談員講師） 評価を行うことにより、出来る事・出来ない事が明確になり、習得度を客観的に判断する事が出来ております。計画的に行えなかった事が反省点に上げられますので、今年度は、指導チームを組み、新人職員の育成に努めて参ります。</p>

2. 入退居の状況

内訳\月		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
新規入居者	男性	1	1	0	1	0	0	0	2	0	2	2	1	10
	女性	3	2	1	1	0	0	1	1	0	0	2	1	12
退居者	男性	1	1	0	1	0	0	0	2	1	1	0	0	7
	女性	2	1	0	1	0	1	0	1	0	2	3	2	13
月末在居者	男性	17	16	16	16	16	16	16	16	15	16	18	19	
	女性	62	63	64	64	64	63	64	64	64	62	61	60	
	合計	79	79	80	80	80	79	80	80	79	78	79	79	
入居の内訳：自宅から10名・他施設から11名・病院から1名										計22名（前年度42名）				
退居の内訳：死亡19名（うち、看取り14名）										計20名（前年度43名）				
退居者の平均在居期間：3年11ヶ月（前年度2年8ヶ月）														

3. 年齢別・性別入居者の状況

令和3年3月31日現在の在居者

内訳\年齢	64歳以下	65~69歳	70~74歳	75~79歳	80~84歳	85~89歳	90~94歳	95~99歳	100歳以上	合計
男性	0	0	5	3	6	3	2	0	0	19
女性	0	0	2	2	8	15	13	17	3	60
合計	0	0	7	5	14	18	15	17	3	79
比率(%)	0.0	0.0	8.9	6.3	17.7	22.8	19.0	21.5	3.8	100.0
前年同期	男性平均80.7歳	女性平均90.1歳	全体平均87.8歳	最高104歳	最低70歳					
	男性平均81.1歳	女性平均89.4歳	全体平均87.7歳	最高102歳	最低69歳					

4. 性別・出身地及び介護度区分の状況

令和3年3月31日現在の在居者

出身地状況				介護度区分状況			
内訳\性別	男性	女性	合計	内訳\性別	男性	女性	合計
千厩町	16	48	64	要介護2	0	1	1
大東町	0	5	5	要介護3	5	15	20
藤沢町	0	1	1	要介護4	11	24	35
東山町	2	0	2	要介護5	3	20	23
川崎町	0	3	3	合計	19	60	79
花泉町	1	1	2	平均介護度	3.89	4.05	4.01
気仙沼市	0	2	2	前年同期平均介護度	4.13	4.11	4.12
合計	19	60	79				

5. 在居期間の状況

令和3年3月31日現在の在居者

内訳\期間	1年未満	1年~3年未満	3年~5年未満	5年~10年未満	10年~15年未満	15年~20年未満	20年~25年未満	合計
男性	9	9	0	0	1	0	0	19
女性	9	29	8	11	3	0	0	60
合計	18	38	8	11	4	0	0	79
比率(%)	22.8	48.1	10.1	13.9	5.1	0.0	0.0	100.0
男性平均1年6ヶ月 女性平均3年5ヶ月 全体平均2年11ヶ月 最高男性11年3ヶ月 最高女性14年2ヶ月								
前年同期 男性平均1年11ヶ月 女性平均3年4ヶ月 全体平均3年 最高男性10年3ヶ月 最高女性20年2ヶ月								

6. 日常生活自立度の状況

(1) 障害高齢者の日常生活自立度（寝たきり度）の状況

令和3年3月31日現在の在居者

介護度\ランク	自立	J1	J2	A1	A2	B1	B2	C1	C2	合計
要介護2	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
要介護3	0	0	0	3	4	6	6	1	0	20
要介護4	0	0	0	2	5	8	16	2	2	35
要介護5	0	0	0	0	2	1	11	2	7	23
合計	0	0	0	5	12	15	33	5	9	79

判定基準

生活自立	
ランクJ	何らかの障害等を有するが、日常生活はほぼ自立しており独力で外出する 1 交通機関等を利用して外出する 2 隣近所へなら外出する
準寝たきり	
ランクA	屋内での生活は概ね自立しているが、介助なしには外出しない 1 介助により外出し、日中はほとんどベッドから離れて生活する 2 外出の頻度が少なく、日中も寝たり起きたりの生活をしている
寝たきり	
ランクB	屋内での生活は何らかの介助を要し、日中もベッド上での生活が主体であるが、座位を保つ 1 車いすに移乗し、食事、排泄はベッドから離れて行う 2 介助により車いすに移乗する
ランクC	日中ベッド上で過ごし、排泄、食事、着替において介助を要する 1 自力で寝返りをうつ 2 自力では寝返りもうてない

※判定に当たっては、補装具や自助具等の器具を使用した場合であっても差し支えない。

(2) 認知症高齢者の日常生活自立度の状況

令和3年3月31日現在の在居者

介護度\ランク	自立	I	IIa	IIb	IIIa	IIIb	IV	M	合計
要介護2	0	0	0	1	0	0	0	0	1
要介護3	0	2	1	5	9	2	1	0	20
要介護4	0	5	5	4	14	3	4	0	35
要介護5	0	0	0	3	7	4	9	0	23
合計	0	7	6	13	30	9	14	0	79

判定基準

ランク	判断基準	見られる症状・行動の例
I	何らかの認知症を有するが、日常生活は家庭内及び社会的にほぼ自立している	
II	日常生活に支障を来すような症状・行動や意思疎通の困難さが多少見られても、誰かが注意していれば自立できる	
IIa	家庭外で上記IIの状態がみられる	たびたび道に迷うとか、買物や事務、金銭管理などそれまでできたことにミスが目立つ等
IIb	家庭内でも上記IIの状態が見られる	服薬管理ができない、電話の応対や訪問者との対応など一人で留守番ができない等
III	日常生活に支障を来すような症状・行動や意思疎通の困難さが見られ、介護を必要とする	
IIIa	日中を中心として上記IIIの状態が見られる	着替え、食事、排便、排尿が上手にできない、時間がかかる。やたらに物を口に入れる、物を拾い集める、徘徊、失禁、大声・奇声をあげる、火の不始末、不潔行為、性的異常行為等
IIIb	夜間を中心として上記IIIの状態が見られる	ランクIIIaに同じ
IV	日常生活に支障を来すような症状・行動や意思疎通の困難さが頻繁に見られ、常に介護を必要とする	ランクIIIに同じ
M	著しい精神症状や問題行動あるいは重篤な身体疾患が見られ、専門医療を必要とする	せん妄、妄想、興奮、自傷・他害等の精神症状や精神症状に起因する問題行動が継続する状態等

7. 外泊の状況

令和3年3月31日現在の在居者

内訳\回数(年)	0回	1~2回	3~4回	5~6回	7~8回	9~10回	11~12回	13回以上	合計
男性	令和2年度の実績はありません。								
女性									
合計									
前年同期合計	74	1	1	0	1	1	0	0	78

8. 面会の状況

令和3年3月31日現在の在居者

内訳\回数(年)	0回	1~2回	3~4回	5~6回	7~8回	9~10回	11~12回	13回以上	合計
男性	5	8	0	3	1	0	0	2	19
女性	13	20	14	5	1	2	1	4	60
合計	18	28	14	8	2	2	1	6	79
前年同期合計	12	5	10	5	3	3	5	35	78

※オンライン面会を含む

9. 入院の状況

延日数は、入退院日を含む

内訳\月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
実人数	3	1	1	1	0	0	4	2	1	1	1	0	
延日数	29	7	7	10	0	0	56	16	11	31	9	0	176
前年度延日数	0	8	10	0	0	0	14	63	46	31	23	25	220

10. 居室稼働率の状況

小数点第2位を四捨五入

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	平均
稼働率(%)	97.4	98.1	99.7	98.9	100	99.4	97.8	98.0	99.6	97.2	95.6	99.5	98.5
前年度稼働率(%)	98.6	96.1	96.4	98.0	99.4	99.6	96.9	93.9	96.2	96.5	95.7	97.7	97.1

11. 短期入所生活介護事業の状況

利用ベット数：6床〔特別養護老人ホーム千寿荘に併設〕

(1) 利用状況

稼働率・平均：小数点第2位を四捨五入

内訳\月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	平均
利用人数	29	26	25	28	27	27	30	27	29	30	27	26	27.6
延日数	186	204	183	198	172	163	200	187	187	185	185	187	186.4
稼働率(%)	103.3	109.7	101.7	106.5	92.5	90.6	107.5	103.9	100.5	99.5	110.1	100.5	102.2
前年度稼働率(%)	96.1	110.8	105.0	88.7	94.6	97.2	95.7	94.4	98.4	81.7	98.9	93.0	96.2

(2) 送迎状況

平均：小数点第2位を四捨五入

内訳\月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	平均
実人数	16	16	17	18	18	17	21	19	20	23	18	18	18.4
延回数	33	33	42	35	33	37	41	40	43	41	39	41	38.2
前年度延回数	21	22	19	24	29	29	33	30	41	28	36	30	28.5

※延回数：片道1回とカウント

※介護予防短期入所生活介護事業

(対象者：要支援1・2)の利用実績はありません。

※一関市からの委託事業である生活管理指導短期宿泊事業

(対象者：要介護認定において自立と認定された虚弱者等)の利用実績はありません。

12. 主なる行事状況

入居者数は、短期入居者を含む

月	日	内容	場所	出席者
5	21	外出行事（ドライブ）	室根山	入居者4名
5	28	外出行事（ドライブ）	室根山	入居者4名
6	4	外出行事（ドライブ）	室根山	入居者4名
6	11	外出行事（ドライブ）	藤沢町保呂羽	入居者4名
6	18	外出行事（ドライブ）	藤沢町保呂羽	入居者4名
7	23	千寿荘夏まつり	本館・新館	入居者82名
9	17	敬老会	本館・新館	入居者85名
11	5	おやつレク	本館・新館	入居者53名
12	24	クリスマス会	本館・新館	入居者76名
1	14	繭玉ならし	本館・新館	入居者56名
2	17	入居者満百歳を祝う会	介護実習室	家族・千厩支所長 外
誕生会：毎月 レクリエーション・クラブ活動：随時				
入居者本人の希望による外出：理容：1名（延1回）				

13. ボランティア・来訪者の状況

(1) ボランティアの状況

入居者数は、短期入居者を含む

月	日	氏名・団体名等	内容	備考
11	19	町下おひさまクラブ 様	一人用テーブル5台寄贈	会長・外3名
12	17	しばた菓子店 様	クリスマスプレゼント	入居者80名分

(2) 来訪者の状況

月	日	氏名・団体名等	内容
10	20	東磐職業訓練協会介護職員初任者研修 受講生1名	就職説明会及び施設見学
10	29	岩手県立大学社会福祉研究科 大学院生1名	地域における公益的取組に係る調査
入居希望者（家族）による施設見学：0名			

令和2年度は新型コロナウイルス感染症予防のため、ご家族、ボランティア、来訪者の皆様の面会や見学、来荘を制限させていただきました。

14. 給食に関する状況

(1) 行事食の状況

月	日	主食	副食	備考
4	16	ふくさ寿司	味噌煮付け・辛子和え・さくらゼリー・団子(間食)	お花見
4	29	みそおにぎり	鶏肉みそ焼き・だいにん金平・白桃缶	昭和の日
5	3	たけのご飯	豚肉とゴボウの炒め煮・おろし和え・カルピス寒天	憲法記念日
5	4	海老ピラフ	千種焼き・ピーナツ和え・いちごの練乳かけ	みどりの日
5	5	五目ちらし	お煮付け・お浸し・ソーダゼリー	こどもの日
5	28	にぎり寿司	ひき菜汁・白和え・フルーツあんみつ	寿司バイキング
7	7	彩りそうめん	天ぷら・かぼちゃ甘煮・七夕ゼリー	七夕
7	21	うなぎちらし	きゅうりもみ・コーヒゼリー	土用の丑の日
8	10	わかめご飯	鶏の角煮・チンゲン菜のごま酢和え・白桃寒天	山の日
9	17	赤飯	天ぷら・お煮付け・茶碗蒸し・2色ゼリー	千寿荘敬老会
9	19	五目ちらし	お煮付け・くるみ和え・オレンジゼリー	彼岸入り
9	22	おはぎ	みそ煮付け・きゅうりもみ・フルーツ寒天	彼岸の中日
9	25	栗ご飯	お煮付け・和風サラダ・りんご	彼岸明け
10	1	にぎり寿司	きのこ汁・芋の子煮・十五夜ゼリー	寿司バイキング
11	3	栗ご飯	鶏団子とカブの煮物・三杯酢和え・りんご	文化の日
11	19	ゆかりおにぎり	家宝だんご・千草焼き・くるみ和え・みかんゼリー	家宝団子
11	23	かにめし	お煮付け・ほうれん草和え物・白桃寒天	勤労感謝の日
12	17	いなり寿司	お煮付け・揚げ野菜和え・フルーツあんみつ・しばた菓子店ケーキ(間食)	クリスマス会
12	24	エビピラフ	揚げカレー・おかわ和え・クリスマスデザート・ケーキ(間食)	クリスマス
12	31	五目ぶかし	すまし汁・カレイ煮魚・南瓜煮付け・茶碗蒸し	年越し(夕食)
1	1	赤飯	刺身・炒り鶏・きんとん・黒豆・伊達巻き・新春ゼリー	元旦
1	2	ちらし寿司	天ぷら・酢の物・あんぼ柿	正月
1	3	おはぎ	お煮付け・白和え・みかん寒天	正月
1	7	七草粥	みそ煮付け・おひたし・白桃とみかん	七草
1	14	お雑煮団子・小豆団子	揚げ芋煮・和風サラダ・ラフランスゼリー	小正月
2	2	押し寿司	みそ煮付け・お浸し・節分割り	節分
2	4	あんこ餅	ひき菜汁・豆腐和え・なます・みかんゼリー	もちつき(旧正月)
2	11	やきそば	鶏団子の煮物・フルーツあんみつ	建国記念日
3	3	五目ちらし	潮汁・煮しめ・辛子菜の花・三色ゼリー	ひな祭り
3	17	ぼた餅	煮付け・菜花のゴマあえ・りんご寒天	彼岸入り
3	20	まいたけご飯	白身魚フライ・ピーナツ和え・フルーツあんみつ	彼岸の中日
3	23	ちらし寿司	お煮付け・菜の花辛子和え・バナナとみかん	彼岸明け
毎月1・15日：小豆ご飯 木曜日(月1回)：複式献立 毎週月曜日：変わりごはん				

(2) 嗜好調査の実施：1回

15. 介護事故の状況

(1) 特別養護老人ホーム千寿荘

内容\月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
転倒・転落	12	20	15	12	12	15	10	9	9	4	5	13	136
外傷	6	6	5	3	11	1	6	6	7	2	1	4	58
異食		5	1	1									7
入居者同士							1						1
その他					1								1
合計	18	31	21	16	24	16	17	15	16	6	6	17	203

発生時間帯\月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
6:00～ 8:00	1	3	2	1	1	1	2				1	3	15
8:00～ 12:00	7	7	8	6	1	4	1	3	3	2	3	4	49
12:00～ 18:00	4	7	4	3	13	5	6	5	4	1	1	2	55
18:00～ 22:00	5	9	2	1	4	1	3	4	5	2		3	39
22:00～ 6:00	1	5	5	5	5	5	5	3	4	1	1	5	45
合計	18	31	21	16	24	16	17	15	16	6	6	17	203

介護度\月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
要介護2													0
要介護3	5	14	4	7	7	4	4	4	4	1	3	3	60
要介護4	12	11	12	7	10	11	7	8	8	5	3	12	106
要介護5	1	6	5	2	7	1	6	3	4			2	37
合計	18	31	21	16	24	16	17	15	16	6	6	17	203

場所\月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
食堂		2	1		1	2	3	2					11
居室	5	19	12	7	11	6	8	6	7	2	2	6	91
トイレ	1	2	1		3	1		2			1	3	14
廊下	3	3	1		2		1	1	2	2		4	19
ホール	8	3	3	8	6	7	4	3	4	1	3	4	54
浴室				1			1		1				3
脱衣室	1	1	2		1			1	2				8
その他		1	1							1			3
合計	18	31	21	16	24	16	17	15	16	6	6	17	203

所見\月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
創傷	5	8	5	3	9	5	5	4	7	1	1	3	56
打撲	1	2	3	3	3		1	1		1		3	18
硬膜下血腫							1						1
その他	3	5		2	4	1	1	2	1	1		2	22
無・異常なし	9	16	13	8	8	10	9	8	8	3	5	9	106
合計	18	31	21	16	24	16	17	15	16	6	6	17	203

前年度介護事故総数：167件

行政への報告	2件
--------	----

前年度：5件

(2) 短期入所生活介護事業所

内容\月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
転倒・転落			1			1		1	3	3			9
外傷						1			1				2
誤(嚥・飲・薬)												1	1
熱傷									1				1
合計	0	0	1	0	0	2	0	1	5	3	0	1	13

発生時間帯\月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
6:00～ 8:00													0
8:00～ 12:00			1			1			1	2			5
12:00～ 18:00						1		1	3	1			6
18:00～ 22:00									1			1	2
22:00～ 6:00													0
合計	0	0	1	0	0	2	0	1	5	3	0	1	13

介護度\月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
要介護1								1	1	1			3
要介護2						1			1	1			3
要介護3			1						1				2
要介護4													0
要介護5						1			2	1		1	5
合計	0	0	1	0	0	2	0	1	5	3	0	1	13

場所\月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
居室			1			2			2	1		1	7
ホール								1	2	2			5
浴室									1				1
合計	0	0	1	0	0	2	0	1	5	3	0	1	13

所見\月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
骨折										1			1
創傷						1							1
打撲									1				1
その他						1							1
無・異常なし			1					1	4	2		1	9
合計	0	0	1	0	0	2	0	1	5	3	0	1	13

前年度介護事故総数：14件

行政への報告	1件
--------	----

前年度：0件

16. 相談・苦情の状況 ※短期入所生活介護事業所合わせて記載

各項目重複あり

内容	件数
サービスに関すること	1
ケアプランに関すること	0
職員の態度に関すること	6
契約に関すること	0
施設設備に関すること	0
その他	0
合計	7

申立者	件数
入居者	6
家族	1
介護支援専門員	0
行政・民生委員	0
サービス事業者	0
その他	0
合計	7

受付方法	件数
口頭	6
来所	0
電話	1
訪問	0
文書	0
その他	0
合計	7

改善策の報告 ※事情説明を含む	件数
申立者に報告	6
職員会議等に報告	6
経営会議に報告	0
第三者委員に報告	1
行政・国保連に報告	0
その他	0

17. 健康管理に関する状況

嘱託医による回診	毎週1回 ※随時回診あり
嘱託医による健康診断（検査）	実施月：令和2年6月・7月 医療機関：岩手県立千厩病院 検査内容：心電図検査・胸部レントゲン検査 受検者：82名
嘱託医によるインフルエンザ予防接種	実施月：令和2年11月 接種回数：1回 接種者：78名
嘱託医による肺炎球菌予防接種	実施月：令和3年3月 接種回数：1回 接種者：3名
歯科医による歯科健診	実施月：令和3年3月 委託先：一関市国民健康保険千厩歯科診療所 受診者：79名
歯科衛生士による歯科指導（口腔ケア）	実施日：毎週木曜日 委託先：一関市国民健康保険千厩歯科診療所
体重測定	毎月1回

協力医療機関	岩手県立千厩病院・一関市国民健康保険千厩歯科診療所
--------	---------------------------

18. 家族との連携に関する状況

- (1) 預かり金管理状況の報告：4回
- (2) 広報「いっぷく」の送付：3回
- (3) 入居者の心身状況の報告：2回
- (4) 千寿荘家族会監事会・役員会への出席
開催日：令和2年 4月16日
出席者：施設長・生活相談員
開催場所：特別養護老人ホーム千寿荘介護実習室
※「千寿荘家族会」は令和2年5月をもって解散
- (5) 短期入所時における利用者の心身状況の確認及び退居時における生活状況票の手交

19. 地域貢献等に関する状況

「講師派遣」、「研修・実習生の受入」等、新型コロナウイルス感染症予防により実績はありません。

20. 防災対策に関する状況

- (1) 近隣3自治会と「消防相互応援協力に関する覚書（平成15年9月1日付）」を締結
- (2) 自衛消防訓練の状況
令和2年 8月20日：日中想定総合訓練
令和2年12月17日：夜間想定総合訓練
- (3) 消防設備等の点検状況
 - ① 消防設備等自主検査及び危険物等自主検査：毎月1回（施設職員）
 - ② 消防設備機能点検及び総合点検：年各1回（専門業者に委託）
- (4) 消防立入検査の状況
令和2年10月21日 ※指摘事項なし

21. 施設内会議等の状況

- (1) 特別養護老人ホーム入所検討委員会
委員構成：千寿荘施設長（ひなた苑施設長兼務）※委員長・地域の福祉関係者等第三者3名
居宅介護支援事業所所長・千寿荘生活相談員・ひなた苑生活相談員
合議事項：特別養護老人ホーム千寿荘並びに特別養護老人ホームひなた苑への入居可否及び入居順位の決定に関する事
開催場所：特別養護老人ホーム千寿荘介護実習室
開催数：4回
- (2) 内部会議

会議名	内容	開催日
リーダー会議	経営会議の内容報告・介護業務全般についての課題検討 等	毎月1回
ユニット会議	リーダー会議の内容報告・各ユニットの課題検討 等	毎月1回
全体会議	年度目標の周知・行事計画の周知・委員会活動の報告・内部研修の周知等	年1回
サービス担当者会議	施設サービス計画の更新及び新規作成	毎週1回

(3) 委員会

委員会名	所掌事項	開催数 (年間)
業務検討委員会	入居者の生活サイクルに合わせた業務の見直しに関すること 法人の運営する各事業所の課題に対する検討に関すること	13
事故防止対策委員会	事故報告等による再発防止対策の検討及び検証に関すること 事故防止対策に係る環境整備、情報収集、職員研修に関すること	16
褥瘡対策委員会	入居者個々の褥瘡予防対策に関すること 褥瘡の早期治癒対策及び実践に係る評価検証に関すること	11
感染症対策委員会	施設内環境衛生の保全及び感染予防マニュアルに関すること 感染症予防対策に係る職員研修に関すること	14
吸引 口腔ケア対策委員会	吸引に係る安全対策及び衛生管理対策に関すること 口腔ケア・吸引技術向上に係る職員研修に関すること	12
排泄ケア検討委員会	入居者個々の排泄レベルの向上対策に関すること 排泄に係る衛生用品の検討に関すること	12
離床計画委員会	入居者関係行事の企画立案に関すること 入居者の心身状況に合わせた活動メニューの企画立案に関すること	14
物品購入検討委員会	介護用消耗品の評価、適正価格調査、購入計画及び在庫管理に関すること 福祉用具の検討及び入居者個々の心身状況に合わせた介護用品の検討に関すること	12
給食委員会	入居者個々の摂食状況の確認に関すること 給食に係る衛生管理対策及び必要物品等の検討に関すること 入居者個々の心身状況に合わせた食材及び調理方法の検討に関すること	12
広報委員会	広報「いっぷく」の記事構成及び発行に関すること 他施設広報の情報収集及び紙面内容の充実に関すること	7
身体拘束廃止委員会	身体拘束廃止に向けたアセスメント及び予防的ケアに関すること 観察と記録及び安全対策に関すること	6

(4) 内部研修(自主研修)

- ① 令和2年 4月 8日 テーマ：「令和2年度事業計画及び介護における接遇について」
講師：施設長 出席職員：24名 場所：千寿荘介護実習室
- ② 令和2年 5月 7・8日 テーマ：「陰部洗浄について」
講師：看護師 出席職員：23名 場所：千寿荘介護実習室
- ③ 令和2年 6月 4・5日 テーマ：「身体拘束とスピーチロックについて」
講師：介護士リーダー 出席職員：26名 場所：千寿荘介護実習室
- ④ 令和2年 7月 3・6日 テーマ：「事故及びケガの予測と対応策について」
講師：介護士リーダー 出席職員：22名 場所：千寿荘介護実習室
- ⑤ 令和2年 8月 5日 テーマ：「ユニットケアについて」
講師：介護士サブリーダー 出席職員：24名 場所：千寿荘介護実習室
- ⑥ 令和2年 9月 2・4日 テーマ：「感染症及び新型コロナウイルス対策について」
講師：介護士2名 出席職員：27名 場所：千寿荘介護実習室
- ⑦ 令和2年10月 5・6日 テーマ：「ケアチェック及び施設ケアプランの作成について」
講師：相談員 出席職員：22名 場所：千寿荘介護実習室
- ⑧ 令和2年11月 5・6日 テーマ：「不適切な接遇について」
講師：ユニットリーダー 出席職員：28名 場所：千寿荘介護実習室
- ⑨ 令和2年12月 3・4日 テーマ：「ポジショニングと褥瘡について」
講師：介護士 出席職員：27名 場所：千寿荘介護実習室
- ⑩ 令和3年 1月 7・8日 テーマ：「緊急対応について」
講師：主任看護師 出席職員：20名 場所：千寿荘介護実習室
- ⑪ 令和3年 2月 4・5日 テーマ：「看取りについて」
講師：主任看護師 出席職員：21名 場所：千寿荘介護実習室

1. 年度目標に対する取り組み状況

<p>第1 重点目標</p>	<p>入居者が楽しい生活を継続できる個別ケアの推進</p> <p>① ユニット会議の内容を他職種間で共有し、統一した個別ケアの充実に努めます。</p> <p>② 日常生活の中で、個別性・継続性を大切にし余暇の充実を図ります。</p>
<p>取組結果</p>	<p>① について</p> <p>リーダー会議の他、毎月1回各ユニットに於ける会議を開催し、その会議で協議、決定した内容を記録としてまとめ、速やかにユニット内のみならず他職種間にて回覧、把握する事で、その時々で職員の対応が異なる事のないよう情報の共有を図っております。また、リーダーを主として相談や報告の重要性を職員に発信する事で、会議に関わらず常に解決に向けた相談が行われ、ユニット独自の情報共有ノートを用いる事でもケア内容の改善、統一を図っております。</p> <p>② について</p> <p>入居者がこれまで行っていた読書や日記などの生活習慣を、意欲的かつ継続的に行えるよう、ケアマネを主としてプランに位置づけ、声掛けや環境を整備する事で、生活の継続が維持でき、個別性の向上も図っております。</p> <p>また、コロナ禍で思う様な外出や地域交流ができない状況下でも、ケーキバイキングや縁日など新たな行事を実行する事で、季節感と楽しみの提供を図っております。</p>
<p>第2 重点目標</p>	<p>入居者個々の生活機能の維持・向上に向けての取り組みの推進</p> <p>① 入居者個々の身体状況に合わせ、生活の中での洗濯畳みや歩行訓練等を実施し、機能維持・向上に努めます。</p> <p>② 毎食後の口腔ケアや口腔機能訓練を継続して実施し、肺炎予防と経口摂取機能維持に努めます。</p>
<p>取組結果</p>	<p>① について</p> <p>日常の観察により入居者ができる範囲を見極め、第1目標同様、ケアマネを主として活動をプランに位置づけます。職員間で情報を共有し関わる事で、日常生活に於いて無理のない、車椅子での散歩やカーテンの開閉など簡単な活動の時間をもち、機能の維持が図られております。</p> <p>② について</p> <p>短期間で口腔機能が大きく低下する事のないよう、歯科衛生士からの助言を元に、口腔内の状態に応じたケアを全入居者に行っています。また、歯科衛生士と咀嚼や嚥下などの情報を共有し、月2回のケアを計画的に行って頂く事で、機能も向上し、確実な口腔衛生管理加算の取得に繋げております。</p>

2. 入退居の状況

内訳\月		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
新規入居者	男性	1	0	1	1	0	1	1	1	0	0	0	0	6
	女性	0	1	0	0	2	1	0	0	0	1	0	0	5
退居者	男性	0	1	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	3
	女性	0	0	2	0	3	1	0	1	0	0	0	0	7
月末在居者	男性	11	10	11	11	11	12	13	14	13	13	13	13	
	女性	18	19	17	17	16	17	16	15	15	16	16	16	
	合計	29	29	28	28	27	29	29	29	28	29	29	29	

入居の内訳：他施設から6名・病院から1名・自宅から4名 計11名（前年度11名）
 退居の内訳：自宅へ1名・病院へ1名・千寿荘へ転居1名・死亡7名（うち、看取り7名） 計10名（前年度11名）
 退居者の平均在居期間：2年6ヶ月（前年度3年0ヶ月）

3. 年齢別・性別入居者の状況

令和3年3月31日現在の在居者

内訳\年齢	64歳以下	65~69歳	70~74歳	75~79歳	80~84歳	85~89歳	90~94歳	95~99歳	100歳以上	合計
男性	1	0	0	1	4	2	5	0	0	13
女性	0	0	0	2	0	3	6	5	0	16
合計	1	0	0	3	4	5	11	5	0	29
比率(%)	3.4	0.0	0.0	10.3	13.8	17.2	37.9	17.2	0.0	100.0
前年同期	男性平均84.2歳 男性平均84.1歳	女性平均90.7歳 女性平均91.8歳	全体平均87.8歳 全体平均89.1歳	最高99歳 最高102歳	最低61歳 最低76歳					

4. 性別・出身地及び介護度区分の状況

令和3年3月31日現在の在居者

出身地状況				介護度区分状況			
内訳\性別	男性	女性	合計	内訳\性別	男性	女性	合計
千厩町 (千厩) (奥玉) (小梨) (磐清水)	9 (5) (2) (1) (1)	14 (4) (7) (3) (0)	23 (9) (9) (4) (1)	要介護3	2	6	8
大東町	2	0	2	要介護4	6	7	13
東山町	0	1	1	要介護5	5	3	8
室根町	2	1	3	合計	13	16	29
合計	13	16	29	平均介護度	4.23	3.81	4.00
				前年同期平均介護度	4.40	4.00	4.14

5. 在居期間の状況

令和3年3月31日現在の在居者

内訳\期間	1年未満	1年~3年未満	3年~5年未満	5年~10年未満	合計
男性	5	4	3	1	13
女性	4	4	3	5	16
合計	9	8	6	6	29
比率(%)	31.0	27.6	20.7	20.7	100.0
前年同期	男性平均2年2ヶ月 男性平均1年11ヶ月	女性平均3年11ヶ月 女性平均3年10ヶ月	全体平均3年2ヶ月 全体平均3年2ヶ月	最高男性5年10ヶ月 最高女性7年10ヶ月	最高女性8年10ヶ月

6. 日常生活自立度の状況

(1) 障害高齢者の日常生活自立度（寝たきり度）の状況

令和3年3月31日現在の在居者

介護度\ランク	自立	J1	J2	A1	A2	B1	B2	C1	C2	合計
要介護3	0	0	0	1	4	2	1	0	0	8
要介護4	0	0	0	2	2	1	5	1	2	13
要介護5	0	0	0	0	0	1	1	2	4	8
合計	0	0	0	3	6	4	7	3	6	29

判定基準

生活自立	
ランクJ	何らかの障害等を有するが、日常生活はほぼ自立しており独力で外出する 1 交通機関等を利用して外出する 2 隣近所へなら外出する
準寝たきり	
ランクA	屋内での生活は概ね自立しているが、介助なしには外出しない 1 介助により外出し、日中はほとんどベッドから離れて生活する 2 外出の頻度が少なく、日中も寝たり起きたりの生活をしている
寝たきり	
ランクB	屋内での生活は何らかの介助を要し、日中もベッド上での生活が主体であるが、座位を保つ 1 車いすに移乗し、食事、排泄はベッドから離れて行う 2 介助により車いすに移乗する
ランクC	日中ベッド上で過ごし、排泄、食事、着替において介助を要する 1 自力で寝返りをうつ 2 自力では寝返りも出来ない

※判定に当たっては、補装具や自助具等の器具を使用した場合であっても差し支えない。

(2) 認知症高齢者の日常生活自立度の状況

令和3年3月31日現在の在居者

介護度\ランク	自立	I	IIa	IIb	IIIa	IIIb	IV	M	合計
要介護3	0	1	0	3	3	1	0	0	8
要介護4	1	0	2	2	5	0	3	0	13
要介護5	0	0	0	0	4	0	3	1	8
合計	1	1	2	5	12	1	6	1	29

判定基準

ランク	判断基準	見られる症状・行動の例
I	何らかの認知症を有するが、日常生活は家庭内及び社会的にほぼ自立している	
II	日常生活に支障を来すような症状・行動や意思疎通の困難さが多少見られても、誰かが注意していれば自立できる	
IIa	家庭外で上記IIの状態がみられる	たびたび道に迷うとか、買物や事務、金銭管理などそれまでできたことにミスが目立つ等
IIb	家庭内でも上記IIの状態が見られる	服薬管理ができない、電話の応対や訪問者との対応など一人で留守番ができない等
III	日常生活に支障を来すような症状・行動や意思疎通の困難さが見られ、介護を必要とする	
IIIa	日中を中心として上記IIIの状態が見られる	着替え、食事、排便、排尿が上手にできない、時間がかかる。やたらに物を口に入れる、物を拾い集める、徘徊、失禁、大声・奇声をあげる、火の不始末、不潔行為、性的異常行為等
IIIb	夜間を中心として上記IIIの状態が見られる	ランクIIIaに同じ
IV	日常生活に支障を来すような症状・行動や意思疎通の困難さが頻繁に見られ、常に介護を必要とする	ランクIIIに同じ
M	著しい精神症状や問題行動あるいは重篤な身体疾患が見られ、専門医療を必要とする	せん妄、妄想、興奮、自傷・他害等の精神症状や精神症状に起因する問題行動が継続する状態等

7. 外泊の状況

令和3年3月31日現在の在居者

内訳\回数(年)	0回	1~2回	3~4回	5~6回	7~8回	9~10回	11~12回	13回以上	合計
男性									
女性									
合計									
前年同期合計	25	1	2	0	0	0	0	0	28

令和2年度の実績はありません。

8. 面会の状況

令和3年3月31日現在の在居者

内訳\回数(年)	0回	1~2回	3~4回	5~6回	7~8回	9~10回	11~12回	13回以上	合計
男性	3	5	2	1	0	1	0	1	13
女性	3	6	4	3	0	0	0	0	16
合計	6	11	6	4	0	1	0	1	29
前年同期合計	2	2	2	2	1	0	5	14	28

※オンライン面会を含む

9. 入院の状況

延日数は、入退院日を含む

内訳\月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
実人数	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	
延日数	12	19	0	0	0	0	0	0	0	4	4	0	39
前年度延日数	0	0	0	0	12	15	31	28	0	0	0	0	86

10. 居室稼働率の状況

小数点第2位を四捨五入

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	平均
稼働率(%)	98.1	97.9	97.8	99.1	96.2	99.3	100	100	98.9	99.2	99.6	100	98.9
前年度稼働率(%)	99.9	99.1	98.7	98.2	98.9	98.4	96.6	96.2	98.9	95.9	98.8	98.4	98.2

11. 行事・地域交流の状況

(1) 行事の状況

月	日	内容	場所	出席者
4	17	お花見	各ユニット	入居者全員
5	7	外出行事（お花見ドライブ）	奥玉周辺	入居者5名
5	8	外出行事（お花見ドライブ）	奥玉周辺	入居者6名
6	19	花苗植え	玄関ポーチ	入居者8名
8	7	ミニ縁日	交流ホール	入居者19名
9	18	敬老会	交流ホール・各ユニット	入居者29名
3	3	ケーキバイキング	交流ホール	入居者24名
入居者本人の希望による外出（買物・理容・外食等）：延回数1回（延利用者数1名）				
誕生会：誕生月に合わせユニット毎に随時 クラブ活動・余暇活動：毎週日曜日・随時			おやつ作り：ユニット毎に毎月1回 出前売店「ひなたや」：毎月1回	

(2) 地域交流の状況

月	日	内容等	場所	出席者
10	30	奥玉保育園園児によるハロウィンダンス	保育園園庭	入居者15名
12	22	天ヶ森地区老人クラブによる門松飾り制作	ひなた苑（玄関）	入居者14名

12. ボランティアの状況

月	日	氏名・団体名等	内容
4	7	丸与奥玉(株) 奥玉工場 社員6名	布マスク寄贈(70枚)
6	19	町下おひさまクラブ 会員2名	カラオケセット寄贈
恒常的なボランティア 千葉喜代一様(千厩町奥玉)：正面玄関への盆栽花木展示(毎週2回入替)			

13. 食事に関する状況

(1) 行事食の状況

月	日	主食	副食	備考
4	17	ちらし寿司	清汁・アスパラのツナマヨ和え・白桃寒天	お花見
4	29	たけのご飯	清汁・鱈南部揚げ・酢物・コーヒーゼリー	昭和の日
5	3	味付ご飯	清汁・豆腐ステーキ・ドレッシング和え・牛乳寒天	憲法記念日
5	5	ちらし寿司	清汁・ホーレンソウ磯辺和え・いちご/キウイ盛り合わせ	こどもの日
5	27~29	にぎり寿司(鱈・帆立・甘海老・玉子)	清汁	寿司バイキング(ユニット毎)
7	7	そうめん	クルミカボチャ・杏仁豆腐	七夕
7	27	うなぎ丼	清汁・きゅうりもみ・白桃/みかん盛り合わせ	土用
8	13	五目ぶかし	清汁・海老の天ぷら・三杯酢和え・牛乳寒天	盆入り
8	16	おはぎ	醤油汁・酢物・メロン	盆明け
9	18	赤飯	清汁・天ぷら・炊き合わせ・酢物・茶碗蒸し・大根味噌漬・生菓子	敬老会
9	19	味付けご飯	清汁・鱈西京焼き・華風酢物・コーヒーゼリー	彼岸入り
9	22	おはぎ	清汁・お煮付け・酢物・フルーツ寒天	彼岸中日
9	25	かぼちゃぱっとう	清汁・大根と鶏肉の炒め煮・フランスゼリー	彼岸明け
10	16	昆布おに・しそおに	芋の子汁・白菜漬・りんご	芋煮会(ユニット毎)
11	3	五目おこわ	清汁・お煮付け・梅マヨサラダ・柿	文化の日
11	23	味付ご飯	清汁・揚出豆腐・ホーレンソウとエノキ和え・牛乳寒天	勤労感謝の日
11	24~26	ご飯	寄せ鍋・漬物	夕食会(ユニット毎)
12	2~4	にぎり寿司(鱈・帆立・甘海老・玉子)	清汁	寿司バイキング(ユニット毎)
12	21	かぼちゃ粥	清汁・大根と鶏肉の炒め煮・三杯酢和え・りんご寒天	冬至
12	24	食パンカナッペ	クリームシチュー・ドレッシング和え・コーヒーゼリー	クリスマスイヴ
12	25	オムライス)	野菜スープ・さつま芋サラダ・フルーツヨーグルト	クリスマス
12	31	帆立ご飯	年越しそば・カレイ煮魚・お煮付け・茶碗蒸し・大根味噌漬	年越し
1	1	お雑煮・餅(あんこ・くるみ)	紅白かまぼこ・伊達巻・黒豆・さつまきんとん・いくらなます・いちご・キウイ盛り合わせ	元旦
1	2	煮込みラーメン	青梗菜味噌和え・黒蜜ゼリー	正月
1	3	麦とろご飯	清汁・柿なます・フルーツあんみつ	正月
1	7	七草粥	清汁・じゃが芋の煮付け・酢物・りんご寒天	七草
1	11	小豆団子	清汁・福袋煮・酢物・お茶ゼリー	鏡開き
2	3	海苔巻き	清汁・大根と帆立の煮物・フルーツあんみつ	節分
2	11	かにめし	清汁・信田煮・ごぼうサラダ・杏仁豆腐	建国記念の日
3	3	ちらし寿司	清汁・辛子菜の花・いちごの練乳かけ	ひなまつり
3	17	味付けご飯	清汁・炊き合わせ・シルバーサラダ・白桃寒天	彼岸入り
3	20	おはぎ	清汁・お煮付け・ドレッシング和え	彼岸中日
3	25	海苔巻き	清汁・和風サラダ・杏仁豆腐	彼岸明け
入居者誕生日：祝膳 毎月20日：カレー 毎週1回：パン 毎月1日・15日：小豆ご飯 毎月10日・20日・30日：刺身 ユニット毎に随時：希望食 牛乳・ヤクルト・ショア・ヨーグルト・ミルミルス：随時選択 毎週月曜日：変わりご飯 毎週1回：麺類				

(2) 嗜好調査の実施：年2回

(3) 地産地消の取り組み：米、味噌、野菜は地元産を使用

14. 介護事故の状況

内容\月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
転倒・転落		1		1	1	1	4	1	2	2	3	2	18
外傷	1						1						2
誤（嚥・飲・薬）		1						1				1	3
紛失・破損					1								1
その他												1	1
合計	1	2	0	1	2	1	5	2	2	2	3	4	25

発生時間帯\月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
6:00～ 8:00									1			1	2
8:00～ 12:00	1	2		1	1		1	1				2	8
12:00～ 18:00					1		3			1	1		6
18:00～ 23:30							1		1	1	2	1	7
23:30～ 6:00						1		1					2
合計	1	2	0	1	2	1	5	2	2	2	3	4	25

介護度\月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
要介護3	1	1		1	1		2	1	1				8
要介護4		1			1	1	2		1	1	2	3	12
要介護5							1	1		1	1	1	5
合計	1	2	0	1	2	1	5	2	2	2	3	4	25

場所\月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
居室		1			1	1	1	1	2	1	3	3	14
トイレ				1			2	1		1			5
ホール					1								1
浴室							1						1
リビング	1	1					1					1	4
合計	1	2	0	1	2	1	5	2	2	2	3	4	25

所見\月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
創傷					1	1	1	1			1		5
打撲				1			2		1				4
その他	1				1			1				1	4
無・異常なし		2					2		1	2	2	3	12
合計	1	2	0	1	2	1	5	2	2	2	3	4	25

前年度介護事故総数：22件

行政への報告	0件
--------	----

前年度：0件

15. 相談・苦情の状況

各項目重複あり

内容	件数	申立者	件数
サービスに関すること	0	入居者	1
ケアプランに関すること	0	家族	1
職員の態度に関すること	2	介護支援専門員	0
契約に関すること	0	行政・民生委員	0
施設設備に関すること	0	サービス事業者	0
その他	0	その他	0
合計	2	合計	2

受付方法	件数	改善策の報告 ※事情説明を含む	件数
口頭	1	申立者に報告	2
来所	1	職員会議等に報告	2
電話	0	経営会議に報告	2
訪問	0	運営推進会議に報告	1
文書	0	第三者委員に報告	0
その他	0	行政・国保連に報告	0
合計	2	その他	0

16. 健康管理に関する状況

嘱託医による回診	毎週1回（ユニット毎） ※随時回診あり
嘱託医による健康診断（検査）	実施月：令和2年9月 医療機関：岩手県立千厩病院 検査内容：心電図検査・胸部レントゲン検査 受検者：28名
嘱託医によるインフルエンザ予防接種	接種月：令和2年11月 接種回数：1回 接種者：29名
嘱託医による肺炎球菌予防接種	実施月：令和3年3月 接種回数：1回 接種者：1名
歯科医による歯科健診	実施月：令和3年3月 委託先：吉田歯科クリニック 受診者：28名
歯科衛生士による歯科指導（口腔ケア）	実施日：毎週木曜日 委託先：吉田歯科クリニック
体重測定	毎月1回

協力医療機関	岩手県立千厩病院・吉田歯科クリニック
--------	--------------------

17. 家族との連携に関する状況

- (1) 入居者生活連絡票の送付 : 4回
- (2) 預かり金管理状況の報告 : 4回
- (3) 外泊時連絡票の手交 : 外泊の都度（帰苑時：家族等から在宅時連絡票を受領）
- (4) 広報「いっぴく」の送付 : 3回
- (5) 「ひなた苑だより」の送付 : 2回
- (6) 入居者の心身状況の報告 : 随時

18. 地域貢献等に関する状況

- (1) 施設職員による上川原バス停留所の清掃：毎月1回

「講師派遣」、「研修・実習生の受入」、「交流ホールの地域開放」等、新型コロナウイルス感染症予防により実績はありません。

19. 防災対策に関する状況

- (1) 近隣3自治会と「消防相互応援協力に関する覚書（平成25年5月20日付）」を締結
- (2) 自衛消防訓練の状況
令和2年 7月31日：日中想定総合訓練
令和2年12月16日：夜間想定総合訓練
- (3) 消防設備等の点検状況
 - ① 消防設備等自主検査及び危険物等自主検査：毎月1回（施設職員）
 - ② 消防設備機能点検及び総合点検：年各1回（専門業者に委託）
- (4) 備蓄品の状況：長期保存食：5日分 長期保存水：20日分 衛生用品：5日分 自家発電機用軽油20日分
- (5) 消防立入検査の状況：令和2年10月6日 ※指摘事項なし

20. 運営推進会議の状況

「指定地域密着型サービス事業の人員、設備及び運営に関する基準」第169条の規定に基づき設置する会議

月	日	内容（主なる議題）	出席委員
4	—	事業及び地域交流等の状況 他（※新型コロナウイルス感染症防止により資料送付のみ）	—
6	2	事業及び地域交流等の状況・新型コロナウイルス感染症防止対策について 他	6名
8	4	事業及び地域交流等の状況・令和元年度事業報告、収支状況について 他	3名
10	6	事業及び地域交流等の状況・改定感染症対策マニュアルについて 他	5名
12	8	事業及び地域交流等の状況・加算料金について 他	4名
2	2	事業及び地域交流等の状況・介護報酬改定について 他	5名

※委員構成：入居者1名・入居者の家族1名・地域住民の代表者2名・知見者1名・千厩支所保健福祉課職員1名 計6名

21. 施設内会議等の状況

- (1) 内部会議

会議名	内容	開催日
他職種間会議	経営会議の内容報告・行事等の周知確認・出張復命 等	毎月1回
リーダー会議	次年度における職員体制の検討・業務改善の検討 等	年2回
ユニット会議	各ユニットにおける入居者の個別ケアの検討 等	毎月1回
サービス担当者会議	施設サービス計画の更新及び新規作成	随時

(2) 委員会

委員会名	所掌事項	開催数 (年間)
事故防止対策 身体拘束廃止委員会	事故報告等による再発防止対策の検討及び検証に関すること 事故防止対策に係る環境整備、情報収集、職員研修に関すること 身体拘束廃止に向けたアセスメント及び予防的ケアに関すること 観察と記録及び安全対策に関すること	32 (臨時開催含む)
褥瘡対策委員会	入居者個々の褥瘡予防対策に関すること 褥瘡の早期治癒対策及び評価検証に関すること	6
感染症対策委員会	感染症予防対策に係る設備及び必要物品等の検討に関すること 感染症予防対策に係る情報収集、職員研修に関すること	3
喀痰吸引安全委員会	吸引対策上の設備及び必要物品等の検討に関すること 吸引に係る安全対策及び衛生管理対策に関すること	2
排泄対策委員会	入居者個々の排泄レベルの向上対策に関すること 排泄に係る衛生用品の検討に関すること	6
行事計画委員会	地域交流行事等の企画立案に関すること 年間行事計画及び月間行事計画の企画立案に関すること	6
給食委員会	入居者個々の摂食状況の確認に関すること 給食に係る衛生管理対策及び必要物品等の検討に関すること 入居者個々の心身状況に合わせた食材及び調理方法の検討に関すること	11

(3) 内部研修(自主研修)

- ① 令和2年 4月 3日 テーマ:「サービス規程について・緊急時の対応について」
講師:施設長・副施設長 出席職員:28名 場所:交流ホール
- ② 令和2年 5月13・14・15日 テーマ:「ユニットケアについて」
講師:介護士 出席職員:25名 場所:各ユニット
- ③ 令和2年 6月 3・4・5日 テーマ:「緊急時の対応及び事故発生時の対応について」
講師:主任看護師・看護師 出席職員:25名 場所:各ユニット
- ④ 令和2年 7月 1・2・3日 テーマ:「緊急時における非常用発電機の使用方法について」
講師:介護士サブリーダー 出席職員:26名 場所:各ユニット
- ⑤ 令和2年 8月 5・6・7日 テーマ:「身体拘束の廃止及び事故防止対策について」
講師:介護士サブリーダー 出席職員:22名 場所:各ユニット
- ⑥ 令和2年 9月 2・3・4日 テーマ:「口腔ケアについて」
講師:副施設長 出席職員:24名 場所:各ユニット
- ⑦ 令和2年10月 7・9日 テーマ:「感染症の基礎知識について」
講師:主任看護師 出席職員:20名 場所:各ユニット
- ⑧ 令和2年11月 4・5・6日 テーマ:「ノロウイルス感染症(食の安全と衛生管理)について」
講師:栄養士 出席職員:23名 場所:各ユニット
- ⑨ 令和2年12月 2・3・4日 テーマ:「身体拘束(スピーチロック)について」
講師:介護支援専門員 出席職員:24名 場所:各ユニット
- ⑩ 令和3年 1月 6・7・8日 テーマ:「認知症ケアについて」
講師:介護士サブリーダー 出席職員:17名 場所:各ユニット
- ⑪ 令和3年2月3・5日 テーマ:「看取り介護について」
講師:看護師 出席職員:17名 場所:各ユニット

IV. 通所介護事業所(デイサービスセンター)

利用定員：30名/日

1. 営業日・営業時間・利用時間及び通常の事業の実施地域

- (1) 営業日：月曜日から土曜日 但し、年末年始（12月29日から翌1月3日まで）を除く
営業時間：午前8時30分から午後5時30分
利用時間：午前10時00分から午後4時00分
- (2) 通常の事業の実施地域：一関市千厩町の区域

2. 年度目標に対する取り組み状況

重点目標	利用者の満足度を高められるレクリエーションとリハビリの推進 ① 季節を感じて頂けるよう、季節ごとに外出行事を行います。また、葉焼きなど利用者にとって馴染みのあるおやつ作りを行う事で、作る楽しさと思い出を語り合う楽しさを提供します。 ② 個々の状態に合わせた作品作りや、利用者みんなで作る共同作品に取り組む事で、作る喜びや達成感を感じて頂けるようにします。作品はホームページで紹介するなど、発表の場を提供します。 ③ 利用者の自立を支援するため、リズム体操だけでなく上肢と下肢に特化した体操に取り組みます。 ④ 満足度については、利用者アンケートを実施し評価します。
取組結果	① について 季節を感じて頂けるよう年4回の外出支援行事を実施しました。春には桜のお花見、初夏にはあじさい見物、夏にはとうもろこし畑や菊畑、秋にはリンゴ畑や紅葉狩りなどに出席しております。車中では、行き先の記憶にある昔の風景の変わり様や、景色を見ながら思い出話して盛り上がっていました。おやつ作りでは、昔懐かしいみょうがの葉焼きや、デイサービスで栽培、収穫したさつま芋でおふかしを作りました。茶きん芋包みはそれぞれで包んで作って頂き、出来映えと味に満足され、作る喜びも感じていただいたと思います。 ② について 個人制作ではそれぞれの身体状況に合わせ、七夕吹き流しを作りました。共同作品作りでは各自が出来る事を行って頂く為に、作業を分担し、一つの作品の完成を目指し全員で取り組みました。空いた時間を利用して取り組む利用者様も多く見られました。作品ができあがると、大きな拍手に包まれ、完成した喜びとこれまで努力してきた達成感を感じて頂くことができました。完成した作品は広報を通じて紹介しています。 ③ について 年間7回にわたり、身体部位に特化した体操に取り組みました。音楽に合わせてゆっくりとしたスピードで、唄いながら楽しく上肢や下肢や手指の体操を行う事が出来ました。始めの頃は、職員の動きを軽くまねする方が多いようでしたが、回数を重ねる度に身体の動きも大きくなり、真剣な表情で取り組まれる方が多くなり、それぞれの自立度の維持または向上に貢献することができています。 ④ について 利用者様全員に、今年1年間の利用について11項目のアンケートを実施し、多くの「良い」との回答を頂いています。他に「勉強がしたい」という意見が寄せられましたので、自身で鉛筆を持ち、書くということを今後のサービス提供に反映させたいと考えています。その他の意見も参考に、次回も利用したくなる居心地のよい事業所とサービス提供を目指して、在宅生活が継続出来るよう支援して参ります。

3. 月別利用状況

通所介護（対象者：要介護1～5）													
内訳\月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
実人数	78	81	78	80	78	81	77	77	81	78	75	76	
延日数	555	582	595	613	566	579	572	538	544	498	503	571	6,716
前年度延日数	512	539	498	587	573	535	558	556	507	529	528	560	6,482

介護予防・日常生活支援総合事業（対象者：要支援1・2）													
内訳\月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
実人数	31	31	31	32	32	31	31	30	30	29	29	25	
延日数	161	161	147	165	158	152	164	136	131	116	120	126	1,737
前年度延日数	186	207	197	189	198	171	189	170	170	162	162	157	2,153

介護予防・日常生活支援総合事業（対象者：※事業対象者）													
内訳\月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
実人数	1	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1	2	
延日数	5	5	9	9	5	7	9	9	7	4	4	8	81
前年度延日数	8	8	8	8	7	8	9	7	6	8	6	6	89

※事業対象者：要介護認定を受けていない方や要介護認定において非該当と認定された方で、一関市の福祉担当課による基本チェックリストにより、生活機能の低下が見られると判断された方の内、通所介護サービスのみ利用されている方

※一関市からの委託事業である生きがいデイサービス事業（対象者：要介護認定において自立と認定された虚弱者等）の利用実績はありません。

4. 性別・介護度別利用状況

令和3年3月利用者

内訳\介護度	事業対象者	要支援1	要支援2	要介護1	要介護2	要介護3	要介護4	要介護5	合計
男性	0	1	4	5	10	5	1	2	28
女性	2	11	9	21	20	12	2	5	82
合計	2	12	13	26	30	17	3	7	110

5. 性別・年齢別利用状況

令和3年3月利用者

内訳\年齢	～64歳	65～69歳	70～74歳	75～79歳	80～84歳	85～89歳	90～94歳	95～99歳	100歳～	合計
男性	0	0	0	2	8	4	10	4	0	28
女性	1	0	2	5	8	28	28	8	2	82
合計	1	0	2	7	16	32	38	12	2	110

6. 稼働率の状況

小数点第2位を四捨五入

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	平均
稼働率(%)	92.3	95.9	94.1	97.2	93.5	91.7	91.6	87.6	94.7	84.7	85.4	87.0	91.3
前年度稼働率(%)	90.4	93.1	93.1	96.8	96.0	95.2	94.3	94.5	95.0	97.2	92.8	92.7	94.3

7. 主なる行事等の状況

月日（期間）	内容	出席延利用者
4月13日～4月18日	お花見（千寿荘前庭）	161
4月20日～4月25日	体操教室①	169
4月27日～5月2日	個人作品作り（鯉のぼり）	164
5月18日～5月23日	誕生会（4・5月生まれ）	174
5月25日～5月30日	健康教室（熱中症予防について）	172
6月8日～6月13日	体操教室②	173
6月22日～6月27日	おやつ作り（どら焼き）	168
7月6日～7月11日	共同作品作り（提灯）	176
7月13日～7月18日	誕生会（6・7月生まれ）	179
7月21日～8月5日	共同作品作り（七夕飾り）	174
7月27日～8月8日	ドライブ（川崎あじさい公園他）	168
8月10日～8月15日	夏祭り	170
8月17日～8月22日	体操教室③	169
8月31日～9月5日	おやつ作り（みょうがの葉焼き）	166
9月7日～9月12日	敬老会	172
9月21日～9月26日	誕生会（8・9月生まれ）	170
10月5日～10月10日	体操教室④	164
10月12日～10月17日	運動会	165
10月19日～10月24日	健康教室（感染予防）	167
10月26日～10月31日	おやつ作り（茶きん包み）	161
11月2日～11月7日	避難訓練	164
11月9日～11月14日	ドライブ（小梨・藤沢方面）	161
11月16日～11月21日	誕生会（10・11月生まれ）	166
11月23日～11月28日	体操教室⑤	163
11月30日～12月5日	共同作品作り（七夕飾り）	172
12月7日～12月12日	体操教室⑥	172
12月21日～12月26日	忘年会	176
1月4日～1月10日	新年会	142
1月18日～1月23日	誕生会（12・1月生まれ）	154
1月25日～1月30日	体操教室⑦	169
2月1日～2月6日	豆まき	163
3月1日～3月6日	おやつ作り（桜餅）	159
3月15日～3月20日	誕生会（2・3月生まれ）	154

8. ボランティアの状況

月日	氏名・団体名	備考
	新型コロナウイルス感染症予防により実績はありません。	

9. 介護事故の状況

内容\月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
転倒・転落			1		1		1	1	3			1	8
外傷	1					1					1	1	4
その他				1				1			1		3
合計	1	0	1	1	1	1	1	2	3	0	2	2	15

発生時間帯\月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
～ 9:00													0
9:00～12:00	1		1		1	1	1		3		1		9
12:00～17:00				1				2			1		6
合計	1	0	1	1	1	1	1	2	3	0	2	2	15

介護度\月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
要支援1									1				1
要支援2									1				1
要介護1	1				1	1	1					1	5
要介護2				1				1	1		1	1	5
要介護3			1					1					2
要介護4													0
要介護5											1		1
合計	1	0	1	1	1	1	1	2	3	0	2	2	15

場所\月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
ホール	1		1		1	1		1	3			2	10
トイレ玄関											2		2
屋外(敷地内)				1			1	1					3
合計	1	0	1	1	1	1	1	2	3	0	2	2	15

所見\月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
外傷	1					1						1	3
打撲											1		1
その他				1			1	1	1		1	1	6
無・処置不要			1		1			1	2				5
合計	1	0	1	1	1	1	1	2	3	0	2	2	15

前年度介護事故総数：6件

行政への報告	0件
--------	----

前年度：0件

10. 相談・苦情の状況

各項目重複あり

内容	件数
サービスに関すること	2
ケアプランに関すること	0
職員の態度に関すること	7
契約に関すること	0
施設設備に関すること	0
その他	0
合計	9

申立者	件数
利用者	4
家族	5
介護支援専門員	0
行政・民生委員	0
サービス事業者	0
その他	0
合計	9

受付方法	件数
口頭	4
来所	0
電話	4
訪問	1
文書	0
その他	0
合計	9

改善策の報告 ※事情説明を含む	件数
申立者に報告	9
職員会議等に報告	9
経営会議に報告	0
第三者委員に報告	0
行政・国保連に報告	0
その他	0

11. 家族との連携に関する状況

- (1) 広報「いっぶく」の送付
- (2) 連絡帳による情報交換
- (3) 送迎時における体調等の聞き取り

12. 防災対策に関する状況

- (1) 自衛消防訓練の状況
令和2年11月3日～13日(うち、6日間)：部分訓練
- (2) 消防設備等の点検状況
 - ① 消防設備等自主検査及び危険物等自主検査：毎月1回(施設職員)
 - ② 消防設備機能点検及び総合点検：年各1回(専門業者に委託)
- (3) 消防立入検査の状況
令和2年10月21日 ※指摘事項なし

13. 協力医療機関の状況

岩手県立千厩病院・一関市国民健康保険千厩歯科診療所

14. 事業所内会議等の状況

- (1) 職員会議
内容：経営会議の内容報告・行事計画・個別援助計画の検討・出張復命等
開催日：毎月1回
- (2) 内部研修(自主研修)
 - ① 令和2年 4月23日 テーマ：「令和2年度事業計画について」
講師：センター長 出席職員：9名 場所：センターホール
 - ② 令和2年 5月21日 テーマ：「デイサービス職員としての心構えについて」
講師：センター長 出席職員：8名 場所：センターホール
 - ③ 令和2年 6月25日 テーマ：「虐待防止について」
講師：センター長 出席職員：7名 場所：センターホール
 - ④ 令和2年 7月17日 テーマ：「身体拘束廃止について」
講師：センター長 出席職員：8名 場所：センターホール
 - ⑤ 令和2年 8月24日 テーマ：「家族との情報交換・情報収集について」
講師：主任生活相談員 出席職員：9名 場所：センターホール
 - ⑥ 令和2年 9月28日 テーマ：「通所介護サービス計画書について」
講師：主任生活相談員 出席職員：7名 場所：センターホール
テーマ：「コミュニケーションスキルの向上について」
講師：センター長 出席職員：7名 場所：センターホール
 - ⑦ 令和2年10月22日 テーマ：「通所介護サービス記録について」
講師：センター長 出席職員：6名 場所：センターホール
 - ⑧ 令和2年11月20日 テーマ：「インフルエンザ等感染予防対策について」
講師：看護師 出席職員：7名 場所：センターホール
 - ⑨ 令和2年12月18日 テーマ：「服務規程について」
講師：センター長 出席職員：6名 場所：センターホール
 - ⑩ 令和3年 1月22日 テーマ：「認知症の理解に基づいた生活アセスメントと支援について」
講師：主任生活相談員 出席職員：8名 場所：センターホール
 - ⑪ 令和3年 2月19日 テーマ：「事故防止対策について」
講師：センター長 出席職員：7名 場所：センターホール

V. 訪問介護事業所(ホームヘルプサービスセンター)

1. 利用日・利用時間及び通常の事業の実施地域

- (1) 利用日：月曜日から土曜日 但し、国民の祝日に関する法律に規定する日及び年末年始（12月29日から翌1月3日まで）を除く
 利用時間：午前8時30分から午後5時30分
 但し、電話等により常時連絡が可能な体制とする
- (2) 通常の事業の実施地域：一関市千厩町及び川崎町の区域

2. 年度目標に対する取り組み状況

<p>重点目標</p>	<p>利用者個々のサービス提供の推進</p> <p>① 居宅サービス計画の各目標を把握し、達成度合いを定期的にモニタリングします。</p> <p>② 利用者についてのサービス検討会議を行い、サービス提供の統一化を図ります。</p> <p>③ 利用者やご家族から、年に1～2回程度、利用満足度の聞き取りを行います。</p>
<p>取組結果</p>	<p>① について 各職員が、担当する利用者のモニタリングを毎月行い、それぞれの目標をきちんと理解したうえで、サービス提供を実施しました。目標はほぼ達成できておりますが、不可の際は職員間で検討し、別の方法を実施して利用者が目標達成を目指せるよう取り組みました。 今後も、目標を達成することで機能や意欲が向上し、利用者が健康で安心して在宅生活を送られますよう、支援してまいります。</p> <p>② について 困難な事例が発生した場合やサービス内容に変更があった都度、サービス検討会議を開催しました。あらためて、各職員が情報共有でき、統一のとれたサービス提供を行うことができました。</p> <p>③ について 管理者ならびにサービス提供責任者が自宅を訪問し、利用者やそのご家族へ【ヘルパー利用について】聞き取りを行いました。【ありがたい、助かっている等】の回答が27件、【変わりない、普通等】の回答は10件、聞き取りができなかったのが5件でした。 今後も、いただいた回答を励みに、そして満足されるサービス提供のために事業所内で内容を検討しそれを実施し支援してまいります。</p>

3. 月別利用状況

訪問介護（対象者：要介護1～5）													
内訳\月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
男性	18	19	19	17	19	18	16	17	18	14	16	17	208
女性	20	23	20	19	18	19	17	19	18	20	17	19	229
合計	38	42	39	36	37	37	33	36	36	34	33	36	437
前年度合計	35	37	37	39	37	38	38	37	37	33	34	38	440

介護予防・日常生活支援総合事業（対象者：要支援1・2）													
内訳\月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
男性	2	4	3	3	2	2	2	3	3	3	3	3	33
女性	5	4	4	4	4	4	5	4	4	4	4	4	50
合計	7	8	7	7	6	6	7	7	7	7	7	7	83
前年度合計	6	7	7	6	8	7	8	6	5	5	5	5	75

介護予防・日常生活支援総合事業（対象者：※事業対象者）													
内訳\月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
男性	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
女性	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
合計	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36
前年度合計	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60

※事業対象者：要介護認定を受けていない方や要介護認定において非該当と認定された方で、一関市の福祉担当課による基本チェックリストにより、生活機能の低下が見られると判断された方の内、訪問介護サービスのみ利用されている方

※一関市からの委託事業である生活指導員派遣事業（対象者：要介護認定において自立と認定された虚弱者等）の利用実績はありません。

4. 性別・介護度別利用状況

令和3年3月利用者

内訳\介護度	事業対象者	要支援1	要支援2	要介護1	要介護2	要介護3	要介護4	要介護5	合計
男性	1	2	1	4	5	1	3	4	21
女性	2	2	2	6	3	3	1	6	25
合計	3	4	3	10	8	4	4	10	46

5. 性別・年齢別利用状況

令和3年3月利用者

内訳\年齢	～64歳	65～69歳	70～74歳	75～79歳	80～84歳	85～89歳	90～94歳	95～99歳	100歳～	合計
男性	1	2	4	2	3	3	6	0	0	21
女性	1	2	3	4	1	10	4	2	0	25
合計	2	4	7	6	4	13	10	2	0	46

6. 家族との連携に関する状況（訪問介護事業所・障害者自立支援事業所・訪問入浴事業所）

- (1) 広報「いっぴく」の送付
- (2) 担当ケアマネージャーとの密なる連携

7. 相談・苦情の状況 ※訪問介護事業所・障害者自立支援事業所・訪問入浴事業所合わせて記載

各項目重複あり

内容	件数
サービスに関すること	12
ケアプランに関すること	1
職員の態度に関すること	0
契約に関すること	0
その他	1
合計	14

申立者	件数
利用者	12
家族	1
介護支援専門員	0
行政・民生委員	0
サービス事業者	0
その他	1
合計	14

受付方法	件数
口頭	13
来所	0
電話	1
訪問	0
文書	0
その他	0
合計	14

改善策の報告 ※事情説明を含む	件数
申立者に報告	12
職員会議等に報告	8
経営会議に報告	0
第三者委員に報告	0
行政・国保連に報告	0
その他	2

8. 協力医療機関の状況

岩手県立千厩病院・一関市国民健康保険千厩歯科診療所

9. 事業所内会議等の状況

- (1) 職員会議（訪問介護事業所・障害者自立支援事業所・訪問入浴事業所 合同）

内容：経営会議の内容報告・利用者生活状況の周知確認・個別援助計画の検討・出張復命等
開催日：毎月1回

- (2) 事例検討会（訪問介護事業所・障害者自立支援事業所・訪問入浴事業所 合同）

開催日：毎月1回

- (3) 内部研修(自主研修)（訪問介護事業所・障害者自立支援事業所・訪問入浴事業所 合同）

- ① 令和2年 4月15日 テーマ：「介護目標と評価及び身体介護の自立生活支援の見守り援助について」
講師：ヘルパー長 出席職員：7名 場所：ヘルパーステーション
- ② 令和2年 5月20日 テーマ：「事業所加算について」
講師：ヘルパー長 出席職員：7名 場所：ヘルパーステーション
- ③ 令和2年 6月24日 テーマ：「緊急時対応及び入浴マニュアルについて」
講師：ヘルパー長 出席職員：6名 場所：ヘルパーステーション
- ④ 令和2年 7月22日 テーマ：「緊急時対応について」
講師：ヘルパー長 出席職員：6名 場所：ヘルパーステーション
- ⑤ 令和2年 8月26日 テーマ：「感染症対策及びガウンテクニックについて」
講師：サブリーダー 出席職員：6名 場所：ヘルパーステーション
- ⑥ 令和2年 9月23日 テーマ：「調理のスキルアップについて」
講師：ヘルパー 出席職員：8名 場所：ヘルパーステーション
- ⑦ 令和2年10月28日 テーマ：「交通安全及び自己の運転スキル分析について」
講師：ヘルパー長 出席職員：6名 場所：ヘルパーステーション
- ⑧ 令和2年11月25日 テーマ：「新型コロナウイルス感染予防対策について」
講師：サブリーダー 出席職員：6名 場所：ヘルパーステーション
- ⑨ 令和2年12月23日 テーマ：「ホームヘルパーの倫理について」
講師：ヘルパー長 出席職員：6名 場所：ヘルパーステーション
- ⑩ 令和3年1月27日 テーマ：「利用者のプライバシー保護について」
講師：サブリーダー 出席職員：6名 場所：ヘルパーステーション
- ⑪ 令和3年2月23日 テーマ：「勤務時間外での災害時の緊急時対応について」
講師：ヘルパー長 出席職員：6名 場所：ヘルパーステーション
- ⑫ 令和3年3月25日 テーマ：「来年度報酬改定にについて」
講師：ヘルパー長 出席職員：6名 場所：ヘルパーステーション

Ⅵ. 障害者自立支援事業所（ホームヘルプサービスセンター）

1. 利用日・利用時間及び通常の事業の実施地域

- (1) 利用日：月曜日から土曜日 但し、国民の祝日に関する法律に規定する日及び年末年始（12月29日から翌1月3日まで）を除く
 利用時間：午前8時30分から午後5時30分
 但し、電話等により常時連絡が可能な体制とする
- (2) 通常の事業の実施地域：一関市千厩町の区域

2. 年度目標に対する取り組み状況

重点目標	<p>利用者個々のサービス提供の推進</p> <p>① 居宅サービス計画の各目標を把握し、達成度合いを定期的にモニタリングします。</p> <p>② 利用者についてのサービス検討会議を行い、サービス提供の統一化を図ります。</p> <p>③ 利用者やご家族から、年に1～2回程度、利用満足度の聞き取りを行います。</p>
取組結果	<p>① について 各職員が、担当する利用者のモニタリングを毎月行い、それぞれの目標をきちんと理解したうえで、サービス提供を実施しました。目標はほぼ達成できておりますが、不可の際は職員間で検討し、別の方法を実施して利用者が目標達成を目指せるよう取り組みました。 今後も、目標を達成することで機能や意欲が向上し、利用者が健康で安心して在宅生活を送られますよう、支援してまいります。</p> <p>② について 困難な事例が発生した場合やサービス内容に変更があった都度、サービス検討会議を開催しました。あらためて、各職員が情報共有でき、統一のとれたサービス提供を行うことができました。</p> <p>③ について 管理者ならびにサービス提供責任者が自宅を訪問し、利用者やそのご家族へ【ヘルパー利用について】聞き取りを行いました。【ありがたい、助かっている等】の回答は6件、【変わりない、普通等】の回答は1件、聞き取りができなかったのが2件でした。 今後も、いただいた回答を励みに、そして満足されるサービス提供のために事業所内で内容を検討しそれを実施し支援してまいります。</p>

3. 身体障害者の月別利用状況

身体介護													
内訳\月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
実人数	3	3	3	2	3	3	3	2	2	1	1	2	
延日数	28	22	11	8	15	33	30	25	36	17	14	33	272
前年度延日数	35	29	32	35	24	33	18	18	22	27	25	26	324

家事援助													
内訳\月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
実人数	2	2	2	1	2	2	2	2	2	2	2	2	
延日数	52	42	22	19	21	30	46	46	42	33	45	47	445
前年度延日数	55	53	55	49	42	47	35	43	42	42	47	50	560

4. 知的障害者の月別利用状況

※身体介護の利用実績はありません。

家事援助													
内訳\月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
実人数	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
延日数	13	14	15	14	14	14	18	29	30	26	26	36	239
前年度延日数	27	20	23	15	10	12	13	10	13	8	12	13	176

5. 精神障害者の月別利用状況

※身体介護の利用実績はありません。

家事援助													
内訳\月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
実人数	4	3	3	2	3	3	3	2	2	1	1	1	
延日数	16	12	9	8	19	19	25	6	8	3	4	5	134
前年度延日数	8	10	7	9	4	4	7	8	7	13	14	15	106

6. 協力医療機関の状況

岩手県立千厩病院・一関市国民健康保険千厩歯科診療所

Ⅷ. 訪問入浴事業所（ホームヘルプサービスセンター）

1. 利用日・利用時間及び通常の事業の実施地域

- (1) 利用日：月曜日から金曜日 但し、国民の祝日に関する法律に規定する日及び年末年始（12月29日から翌1月3日まで）を除く
 利用時間：午前9時00分から午後5時00分
 但し、電話等により常時連絡が可能な体制とする
- (2) 通常の事業の実施地域：一関市千厩町及び川崎町の区域

2. 年度目標に対する取り組み状況

重点目標	利用者が安心と満足されるサービスの推進 医療関係者や担当ケアマネと情報を共有し、利用者ならびにご家族の思いに沿ったサービス提供に努めます。
取組結果	関係機関との情報交換ができ、体調に配慮しながら在宅での訪問入浴サービスを提供することができました。また、定期的に入浴されることで利用者の清潔の保持や介護者の負担軽減、サービス中に介護者への相談助言を行うことで不安の軽減も図ることができました。 今後も、利用者ならびに介護者に寄り添ったサービスを提供してまいります。

3. 月別利用状況

内訳\月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
男性	3	3	4	4	4	4	3	3	3	4	4	4	43
女性	3	3	3	2	3	3	3	2	2	2	2	2	30
合計	6	6	7	6	7	7	6	5	5	6	6	6	73
前年度合計	8	8	8	6	6	5	6	6	6	6	6	6	77

4. 性別・介護度別利用状況

令和3年3月利用者

内訳\介護度	要介護1	要介護2	要介護3	要介護4	要介護5	合計
男性	0	0	0	2	2	4
女性	0	0	1	0	1	2
合計	0	0	1	2	3	6

5. 性別・年齢別利用状況

令和3年3月利用者

内訳\年齢	~64歳	65~69歳	70~74歳	75~79歳	80~84歳	85~89歳	90~94歳	95~99歳	100歳~	合計
男性	0	0	1	0	0	0	2	1	0	4
女性	0	0	0	0	0	0	1	1	0	2
合計	0	0	1	0	0	0	3	2	0	6

※介護予防訪問入浴（対象者：要支援1・2）の利用実績はありません。

6. 協力医療機関の状況

岩手県立千厩病院・一関市国民健康保険千厩歯科診療所

Ⅷ. 居宅介護支援事業所

1. 営業日・営業時間及び通常の事業の実施地域

- (1) 営業日：月曜日から金曜日 但し、国民の祝日に関する法律に規定する日及び年末年始（12月29日から翌1月3日まで）を除く
 営業時間：午前8時30分から午後5時30分
 但し、上記の営業日、営業時間のほか、電話等により常時連絡が可能な体制を整備する
- (2) 通常の事業の実施地域：一関市千厩町の区域

2. 年度目標に対する取り組み状況

第1 重点目標	サービス提供の推進 毎月の利用者数について、介護・予防給付あわせて190件を目指します。
取組結果	月ごとをみると介護・予防給付あわせて190件に満たない月もありましたが、平均すると月191件となり、目標を達成することができました。新規依頼は、同時期に来ることが多く対応が大変ですが、今後とも積極的に受け入れをすることで、利用者の確保に努めてまいります。
第2 重点目標	適切なケアマネジメントの視点を学ぶ ① ケアプランの書き方を学ぶ ② 課題分析表の活用方法を学ぶ ③ 業務の効率化を図るため、法令遵守を学ぶ
取組結果	① について 「ケアプランの書き方」という本を活用し、1年かけてケアプランの意味と役割、どこに何を書けばよいのかについて具体的に学ぶことができました。この学びをケアプラン作成時に生かしてまいります。 ② について ケアマネの研修で使われる課題分析表の活用方法や記載方法を学び、次に個々の利用者様の事例を用い、各々課題分析を行っております。皆から思ったより時間がかからない、担当者会議の際の根拠説明に良いと話あり、今後に生かしてまいります。 ③ について 令和2年9月16日、両磐ケアマネ協議会事務局穂積氏を講師に招き、法令遵守についての勉強会を行っております。業務の振りかえりを行いながら、ケアマネとして行わなければならないことについて具体的に学ぶことができ、このことを踏まえ、業務の効率化に取り組んでまいります。
第3 重点目標	地域資源の開発とサービスへの展開 利用者の方々が安心してこの地域で暮らせるよう医療、行政、関係機関と連携すると共に地域の会議に積極的に参加し、発言・提言することで、スキルの向上に努めます。
取組結果	新型コロナウイルス感染症の流行により、各種会議や研修は中止となることが多かったですが、ケアマネ協議会主催の研修会や谷藤医院との在宅医療連携会議に参加しております。自分たちの発言がすぐに地域のサービスに結びつくことは難しいと思われませんが、今後も地域の利用者様の代弁者となり、高齢者になっても住みやすい町となれるよう取り組んでまいります。

3. 介護保険報酬請求状況

介護給付（要介護1～5）													
月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
実人数	153	152	156	162	161	150	156	148	156	153	145	151	1,843
前年度実人数	145	140	145	149	144	150	153	143	152	143	146	150	1,760

介護予防・日常生活支援総合事業（対象者：要支援1・2）													
月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
実人数	34	35	37	38	38	38	39	38	39	38	39	39	452
前年度実人数	38	40	43	40	42	40	38	35	36	36	35	34	457

介護予防・日常生活支援総合事業（対象者：※事業対象者）													
月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
実人数	2	2	2	2	3	3	3	3	2	3	3	3	31
前年度実人数	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36

※事業対象者：要介護認定を受けていない方や要介護認定において非該当と認定された方で、一関市の福祉担当課による基本チェックリストにより、生活機能の低下が見られると判断された方。但し、利用できるサービスは、通所型サービス若しくは訪問型サービスの内、いずれか1種類のみ

4. 性別・介護度別利用状況

令和3年3月利用者

内訳\介護度	事業対象者	要支援1	要支援2	要介護1	要介護2	要介護3	要介護4	要介護5	合計
男性	0	4	8	15	16	11	3	3	60
女性	3	15	12	36	29	25	5	8	133
合計	3	19	20	51	45	36	8	11	193

5. 性別・年齢別利用状況

令和3年3月利用者

内訳\年齢	～64歳	65～69歳	70～74歳	75～79歳	80～84歳	85～89歳	90～94歳	95～99歳	100歳～	合計
男性	1	2	7	8	14	13	13	2	0	60
女性	3	5	8	8	19	46	30	12	2	133
合計	4	7	15	16	33	59	43	14	2	193

6. 要介護認定調査の状況

※一関地区広域行政組合からの委託事業

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
調査数	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	6
前年度調査数	0	5	6	5	3	3	6	6	6	6	6	6	58

7. 家族との連携に関する状況

- (1) 広報「いっぴく」の送付

8. 地域貢献等に関する状況

- (1) 千厩警察署からの「交通安全・特殊詐欺被害防止指導員」の委嘱を受託
- (2) 講師派遣
東磐職業訓練協会「介護サービス科」介護サービス実習
令和2年9月2日：主任介護支援専門員
- (3) 研修・実習生の受入
公益財団法人いきいき岩手支援財団「岩手県介護支援専門員実務研修実習」1名
令和3年1月25日～2月17日

9. 事業所内会議等の状況

- (1) 職員会議（居宅介護支援事業所・在宅介護支援センター 合同）
内 容：経営会議の内容報告・ケース検討・出張復命 等
開催日：毎月1回
- (2) 支援会議
内 容：利用者個々の情報交換 等
開催日：毎週1回
- (3) 内部研修(自主研修)（※居宅介護支援事業所・在宅介護支援センター合同）
 - ① 令和2年4月28日 テーマ：「課題整理総括表の書き方について」
講師：ソーシャルワーカー 出席職員：6名 場所：ヘルパーステーション
 - ② 令和2年5月27日 テーマ：「課題整理総括表を使った計画書の作成について」
出席職員：6名 場所：ヘルパーステーション
 - ③ 令和2年6月24日 テーマ：「課題整理総括表を使った計画書の作成」
出席職員：6名 場所：ヘルパーステーション
 - ④ 令和2年9月16日 テーマ：「介護支援専門員の仕事（業務の振り返り）について」
講師：地域包括支援センター職員 出席職員：6名 場所：千寿荘介護実習室
 - ⑤ 令和2年10月27日 テーマ：「ケアプランの書き方1表について」
講師：介護支援専門員 出席職員：6名 場所：ヘルパーステーション
 - ⑥ 令和2年11月25日 テーマ：「ケアプランの書き方2表について」
講師：介護支援専門員 出席職員：6名 場所：ヘルパーステーション
 - ⑦ 令和2年12月23日 テーマ：「ケアプランの書き方3表について」
講師：介護支援専門員 出席職員：6名 場所：ヘルパーステーション
 - ⑧ 令和3年1月27日 テーマ：「支援経過の書き方について」
講師：介護支援専門員 出席職員：6名 場所：ヘルパーステーション
 - ⑨ 令和3年3月23日 テーマ：「居宅支援業務自己チェックについて」
講師：管理者 出席職員：6名 場所：ヘルパーステーション
- (4) 事例検討会（千厩地域居宅支援事業所、宅老所、東部地域包括支援センター合同）
開催日：令和2年8月11日・9月10日・10月13日・令和3年2月9日・3月9日

IX. 在宅介護支援センター

1. 年度目標に対する取り組み状況

重点目標	<p>まちかど相談所として、地域とのつながりの強化推進</p> <p>① 介護保険未利用者の方々が、気軽に相談できる事業所となれるよう周知活動を行うと共に相談場所の開設を目指します。</p> <p>② 喫茶ひまわりを通じて、介護についての情報提供を継続すると共に地域課題を把握し、関係機関と連携しながら課題解決に取り組みます。</p>
取組結果	<p>① について</p> <p>喫茶ひまわりのチラシをホームページへ掲載したり、町内の病院、市民センター等に置かせていただき周知をはかっております。又、昨年度より、老人クラブで在宅介護支援センターの役割についてお話しし、連絡先の周知をはかっております。相談については、随時うけつけておりますが、喫茶ひまわりや老人クラブでの講話後では、ゆっくり相談できる場ではないという意見もあることから今後も相談場所の開設について検討してまいります。</p> <p>② について</p> <p>喫茶ひまわりに加え、昨年度から老人センターへ出向き介護についての情報提供をさせていただいております。又、社会福祉協議会主催の買い物ツアーに参加し、お話や体操をさせていただいております。今後も介護についての情報提供を継続していくと共に参加者の方との対話を大切に地域課題の把握、解決に取り組んでまいります。</p>

2. 月別相談者の状況

実人数

内訳\月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
新規	0	3	4	4	4	4	3	4	0	3	2	5	36
継続	5	3	2	5	3	7	8	3	5	4	3	4	52
合計	5	6	6	9	7	11	11	7	5	7	5	9	88
前年度合計	23	17	19	21	17	23	19	14	11	6	5	5	180

3. 地区別相談者の状況

延人数

開催地区	千厩	小梨	清田	奥玉	磐清水	その他	合計
相談者数	66	10	7	32	17	3	135
前年度相談者数	75	7	1	49	48	0	180

4. 相談方法

延人数

相談方法	電話	訪問	来所	まちかど相談所	民生委員	その他	合計
相談者数	44	66	3	0	0	22	135
前年度相談者数	55	64	8	0	11	42	180

5. 相談の内訳

一件の相談が複数の内容であった場合、内容別にそれぞれ計上

内 容		件数	
介護に関する相談	介護方法や介護の悩みに関する相談	12	
	精神及び認知症に関する相談	6	
	介護者及び家族に関する相談	1	
医療に関する相談		48	
介護保険に関する相談	介護保険制度に関する相談（説明）	13	
	要介護認定に関する相談	56	
	ケアプラン作成に関する相談	24	
	介護サービスに関する相談	訪問サービス	6
		通所サービス	25
短期入所サービス		1	
その他のサービス		0	
高齢福祉サービスに関する相談	生活の支援に関すること	6	
	介護予防・生きがい活動支援に関すること	1	
	家族の介護に対する支援に関すること	1	
健康づくりと保健事業に関する相談		1	
施設入所に関する相談	介護保険対象施設	7	
	介護保険対象外施設	4	
福祉用具に関する相談	介護保険制度	21	
	その他	18	
住宅改修に関する相談	介護保険制度	11	
	その他	1	
諸制度に関する相談	諸手帳に関する相談	2	
	諸手当に関する相談	0	
	その他	0	
状況把握		35	
苦情に関すること		1	
年金・保険に関する相談		5	
財産（土地・住宅等）に関する相談		2	
人権擁護に関する相談		0	
その他の相談		3	
合計		311	
前年度合計		372	

6. 移動喫茶ひまわりの状況

実人数

地区\月	4月	6月	8月	10月	12月	2月	合計
千厩・磐清水	—	—	8	10	7	11	36
奥玉	—	—	1	0	11	0	12
小梨・清田	—	—	2	3	1	7	13
合計	—	—	11	13	19	18	61
前年度計	—	21	12	14	17	25	89

※内容：介護保険制度の説明・介護相談・介護体験・談話 等

7. 老人クラブ／認知症について語り合うお茶会への参加状況

実人数

地区\月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
千厩・磐清水	—	—	30	0	28	10	68
奥玉	—	—	28	0	0	26	54
小梨・清田	—	—	0	16	0	0	16
合計	—	—	58	16	28	36	138
前年度計	—	—	—	—	—	—	—

※内容：介護保険制度の説明・介護相談・介護体験・談話 等

外部研修(出張)等の状況

※出張発令部署別に記載

《法人本部事務局》

月	日	研修(会議)名	用務地	出席者
4	2	令和2年度新入社員研修 ～7日	千厩町	介護士2名
6	3	安全衛生推進者養成講習 ～4日	一関市	副施設長
6	16	千厩高校福祉の仕事出前講座	千厩町	事務局長 副主任事務局員
7	15	令和2年度「新規高等学校卒業者求人・求職情報交換会」	一関市	事務局長
7	29	新型コロナウイルス感染症対策研修会	一関市	主任事務局員
9	10	令和2年度新入社員フォローアップ研修 ～11日	千厩町	介護士2名
10	23	令和2年度第1回社会福祉法人懇談会	一関市	理事長
10	30	旧東磐井地方社会福祉法人向けの勉強会	大東町	理事長
11	10	令和2年度 千厩高校「企業情報ガイダンス」	千厩町	事務局長 副主任事務局員
12	2	一関地域福祉サービス苦情解決情報交換会	一関市	苦情解決第三者委員
2	4	労務管理研修会	一関市	副主任事務局員
2	8	令和3年度申告・申請に係る障害者雇用納付金制度事務説明会	一関市	事務局員
2	18	令和2年度千厩中学校職業講話	千厩町	主任事務局員・副主任事務局員
3	10	高齢者施設等における新型コロナワクチン接種の実施に係る説明会	オンライン	主任事務局員
3	12	令和2年度「未来さがしプロジェクト」	一関市	副主任事務局員・介護士1名
3	25	令和3年度介護報酬改定等に係る説明会	オンライン	事務局長

《特別養護老人ホーム千寿荘》

月	日	研修(会議)名	用務地	出席者
6	12	令和2年度千厩地区福祉活動推進協議会「総会」	千厩町	施設長
7	29	新型コロナウイルス感染症対策研修会	一関	施設長
8	20	中山間地域等直接支払交付金(集落機能強化加算)の取組に係る打合せ会	千厩町	施設長
8	28	令和2年度介護保険サービス提供事業所・施設に係る集団指導会	奥州市	主任生活相談員
8	31	令和2年国勢調査員事務打合せ会	千厩町	主任生活相談員
10	26	令和2年度メンタルヘルス研修 「セルフケア」	北上市	主任看護師
11	4	令和2年度岩手県介護支援専門員専門研修課程Ⅱ ～6日	盛岡市	介護支援専門員
11	27	令和2年度両磐ブロック高齢者福祉協議会臨時総会	川崎町	施設長
12	16	令和2年度第2回千厩支部運営委員会並びに千厩地区募金委員会	千厩町	施設長
12	17	中山間地域等直接支払交付金(集落機能強化加算)の取組に係る第2回打合せ会	千厩町	施設長
1	14	個人防護衣(PPE)着脱講習会	一関市	介護士1名
3	1	令和2年度岩手県介護支援専門員専門研修課程Ⅱ ～2日	盛岡市	介護支援専門員
3	10	高齢者施設等における新型コロナワクチン接種の実施に係る説明会	オンライン	施設長・主任生活相談員
3	25	令和3年度介護報酬改定等に係る説明会	オンライン	主任生活相談員

《特別養護老人ホームひなた苑》

月	日	研修(会議)名	用務地	出席者
9	24	令和2年度介護(介護予防)サービス事業所等集団指導会	一関市	副施設長
10	27	令和2年度「セカンドキャリアセミナー」講師	一関市	看護師
3	25	令和3年度介護報酬改定等に係る説明会	オンライン	副施設長

《デイサービスセンター》

月	日	研修(会議)名	用務地	出席者
7	14	令和2年度一関東部地域通所介護・訪問介護部会第1回役員会	千厩町	センター長
8	7	令和2年度一関東部地域通所介護・訪問介護部会総会	千厩町	センター長
8	27	令和2年度介護保険サービス提供事業所・施設に係る集団指導会	一関市	センター長
3	25	令和3年度介護報酬改定等に係る説明会	オンライン	センター長
3	26	富士ゼロックス岩手株式会社による車椅子寄贈受取	盛岡市	センター長

《ホームヘルプサービスセンター》

月	日	研修(会議)名	用務地	出席者
7	14	新型コロナウイルス感染症対策研修会	一関市	ヘルパー長
8	27	令和2年度介護保険サービス提供事業所・施設に係る集団指導会	一関市	ヘルパー長
9	11	令和2年度指定障害者福祉サービス事業者等集団指導講習会	奥州市	ヘルパー長
10	2	自立支援型地域ケア会議	千厩町	ヘルパー長
10	31	COVID-19対応PPE実践研修会	一関市	ヘルパー長 ホームヘルプ・サブリーダー
3	25	令和3年度介護報酬改定等に係る説明会	オンライン	ヘルパー長

《居宅介護支援事業所・在宅介護支援センター》

月	日	研修(会議)名	用務地	出席者
7	17	令和2年度 県南地区地域包括・在宅介護支援センター協議会 研修会並びに臨時総会	奥州市	ソーシャルワーカー
7	29	新型コロナウイルス感染症対策研修会	一関市	所長
9	16	外部講師による勉強会	ヘルパー室	介護支援専門員6名
9	24	令和2年度介護(介護予防)サービス事業所等集団指導会	一関市	主任介護支援専門員
9	29	令和2年度岩手県権利擁護地域研修	一関市	主任介護支援専門員
10	8	令和2年度千厩地域「出張!なんでも懇談会」	千厩町	ソーシャルワーカー
10	16	令和2年度包括的・継続的ケアマネジメント研修会	千厩町	所長
10	23	令和2年度ケアマネ支援センター相談事例の内容紹介研修	奥州市	介護支援専門員2名
10	31	COVID-19対応PPE実践研修会	一関市	所長 介護支援専門員1名
11	27	一関東部地域居宅介護支援事業所協議会、令和2年度第1回研修会	川崎町	所長 介護支援専門員1名
1	20	身元保証事業説明会	一関市	介護支援専門員
2	9	一関市医療と介護の連携連絡会研修会 オンライン講演会	オンライン	所長
2	15	令和2年度第1回東部地域ケアマネスキルアップ研修会	川崎町	介護支援専門員
2	19	ケアマネジメント検証委員会の開催にかかる職員の派遣	千厩町	所長
3	25	令和3年度介護報酬改定等に係る説明会	オンライン	主任介護支援専門員
3	29	岩手県介護支援専門員協会 令和3年介護報酬改定に係る研修会	盛岡市	所長



社会福祉法人

千厩寿慶会

Smile & Skinship

千厩寿慶会	法人本部事務局	TEL 0191-53-2883
特別養護老人ホーム	千寿荘	TEL 0191-53-2883
千厩寿慶会	短期入所生活介護事業所	TEL 0191-53-2883
千厩寿慶会	指定通所介護事業所	TEL 0191-53-2125
千厩寿慶会	指定訪問介護事業所	TEL 0191-52-5959
千厩寿慶会	障害者自立支援事業所	TEL 0191-52-5959
千厩寿慶会	訪問入浴事業所	TEL 0191-52-5959
千厩寿慶会	指定居宅介護支援事業所	TEL 0191-53-2430
千厩寿慶会	在宅介護支援センター	TEL 0191-53-2892

〒 029-0803

岩手県一関市千厩町千厩字脇谷28番地5

FAX 0191-52-5995

メールアドレス jyuokeikai@mocha.ocn.ne.jp

特別養護老人ホーム ひなた苑 TEL 0191-51-2010

〒 029-1111

岩手県一関市千厩町奥玉字上川原31番地

FAX 0191-51-2011

メールアドレス hinataen@titan.ocn.ne.jp



寿慶会ホームページ